

Neumann János Egyetem Szenátusa 38/2025.(XII.11.) számú határozat melléklete



NEUMANN JÁNOS EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

HARMADIK RÉSZ
HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER

II. FEJEZET
A HALLGATÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK ÉS KÖTELESSÉGEK TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE

2. SZ. VERZIÓ

Jóváhagyta: a Neumann János Egyetem 38/2025.(XII.11.) számú szenátusi határozata

HATÁLYBALÉPÉS NAPJA: 2025. december 12.

TARTALOMJEGYZÉK

<i>Beiratkozás, bejelentkezés</i>	3
A szabályzat hatálya	3
Hallgatói jogviszony szünetelése a hallgató kérelmére.....	4
A hallgatói jogviszony megszűnésének egyes esetei.....	5
Vendéghallgatói jogviszony létesítése.....	5
Az Egyetem hallgatójának más felsőoktatási intézményben való képzése.....	5
Átvétel, szak, szakirány, képzési hely, képzési nyelv és munkarend váltás.....	6
Egyes hallgatói jogok gyakorlása	6
Egyes hallgatói kötelezettségek teljesítése	7
A hallgatói jogviszonnyal kapcsolatos kérelmek, megkeresések	7
Hallgatói jogorvoslati eljárási rend	8
A hallgatók jogorvoslati kérelmei	8
Záró és átmeneti rendelkezések.....	11

A Neumann János Egyetem Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 12. § (3) bekezdés eb) pont szerinti jogkörében eljárva, az Nftv. 11. § (1) bekezdés a) pontban foglalt kötelezettségnek eleget téve, az Nftv.-ben foglalt felhatalmazás alapján, a Neumann János Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzatának harmadik részét képező Hallgatói Követelményrendszer második fejezeteként a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendjét, a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálásának és a jogorvoslatnak a rendjét az alábbiak szerint határozza meg.

A szabályzat hatálya¹

1. §

(1) A Neumann János Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat, Harmadik Rész Hallgatói Követelményrendszer, II. Fejezet A hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendje szabályzat (a továbbiakban : szabályzat) hatálya kiterjed a Neumann János Egyetem alapképzésben, mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben, valamint felsőoktatási szakképzésben tanuló hallgatók, vendéghallgatók tanulmányi és vizsgaügyeire, különösen a hallgatói tanulmányi rendre és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének, ellenőrzésének rendjére, tekintet nélkül a képzés helyére, nyelvére, munkarendjére, költségviselési formájára és a hallgató állampolgárságára.

(2) A doktori képzésben részt vevő hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeiről a Neumann János Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat külön része rendelkezik.

(3) A szabályzat ismerete és betartása az oktatásban részt vevő minden, közvetlenül, illetve közvetve résztvevő oktatóra, kutatóra, adminisztratív munkát végző dolgozóra és hallgatóra kötelező érvényű.

Beiratkozás, bejelentkezés

[az Nftv. 42. § (4) – (5) bekezdéshez]

1/A. §

- (1) Az Egyetem valamely képzésére felvételt, vagy átvételt nyert személy a beiratkozással létesít hallgatói jogviszonyt.
- (2) A felvételt/átvételt nyert személlyel írásban kell közölni a felvétel/átvétel tényét, valamint a beiratkozás időpontját.
- (3) A hallgatói jogviszonyból eredő jogok az Egyetemre történő beiratkozás napjától gyakorolhatók.
- (4) **A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A hallgatóval azonos képzés tekintetében csak egy jogviszony hozható létre, figyelemmel a képzés jellegére, költségviselési formájára vagy nyelvére.²**
- (5) **A beiratkozással a hallgató kinyilvánítja, hogy az Egyetem rá vonatkozó szabályait ismeri és betartja.³**

2. §

- (1) Amennyiben a felvételt/átvételt nyert személy az előírt időpontban nem iratkozik be, úgy az Oktatási és Képzési Igazgatóság írásbeli felszólítást küld részére. A felszólításban 8 napos határidőt kell adni a beiratkozás teljesítésére vagy ezzel összefüggésben más jognyilatkozat megtételére.

¹ Beiktatta: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.

² Beiktatta: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.

³ Beiktatta: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.

Tájékoztatást kell továbbá adni arról is, miszerint a beiratkozás elmaradását akként tekinti az Egyetem, hogy az érintett nem kíván hallgatói jogviszonyt létesíteni.

- (2) Amennyiben a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül a felvételt/átvételt nyert személy továbbra sem iratkozik be, és ezzel összefüggésben más írásbeli jognyilatkozatot sem tesz, úgy az Egyetem törli a felvettek/átvettek köréből.
- (3) Az Egyetem írásban értesíti az érintettet a törlésről.

3. §

- (1) A hallgatónak az egyes képzési időszakok (félévek) megkezdése előtt be kell jelentkeznie az adott képzési időszakra.
- (2) A bejelentkezésre nyitva álló időtartam a szorgalmi időszak előtti hét.
- (3) A hallgató a bejelentkezésről a Neptun tanulmányi rendszeren (továbbiakban Neptun) keresztül nyilatkozik.
- (4) ***A bejelentkezési időszak lejártá után a hallgatónak lehetősége van utólagos aktiválásra az őszi félévben október 14-ig, a tavaszi félévben március 14-ig. Az utólagos bejelentkezés díjszabása az aktuális TJSZ alapján történik.⁴***
- (5) ***Az utólagos aktiválási státuszmodosítást a Neptun kérvénykezelő megfelelő űrlapjának kitöltésével kell megtenni.⁵***

Hallgatói jogviszony szünetelése a hallgató kérelmére

[az Nftv. 45. § (1) – (2) bekezdéshez]

4. §

- (1) A félévre bejelentkezett hallgató az őszi félévben október 14-ig, a tavaszi félévben március 14-ig bejelentkezését visszavonhatja vagy kérheti tanulmányai szüneteltetését (passzív félévet kér).
- (2) A státuszmodosítást a Neptun kérvénykezelő megfelelő űrlapjának kitöltésével kell megtenni.

5. §

- (1) A hallgatói jogviszony egybefüggő szünetelésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév.
- (2) A jelen § (1) bekezdésében meghatározottaktól eltérni csak igazolt szülés, baleset, betegség vagy más önhibán kívüli váratlan ok miatt lehetséges. Az erre vonatkozó rendkívüli passzív félév kérelmet a Kari Kreditáviteli és Tanulmányi Bizottság bírálja el.
- (3) A beiratkozást követő első félév teljesítése előtti szünetelését a hallgató kérelmére a Kari Kreditáviteli és Tanulmányi Bizottság engedélyezi.
- (4) A statisztikai határnapot követő jogviszony szüneteltetés esetén a jelen § (2) bekezdésében meghatározottak szerint kell eljárni.
- (5) A hallgatónak az adott szakon folytatott tanulmányai során összesen öt passzív féléve lehet.
- (6) A kérelmet a Neptun kérvénykezelő megfelelő űrlapjának kitöltésével indokolással ellátva kell benyújtani, csatolva a kérelem megalapozottságát alátámasztó dokumentumok másolatát.
- (7) A kérelemről a ***Kari Kreditáviteli és Tanulmányi Bizottság*** 15 napon belül dönt.⁶

⁴ Beiktatta: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.

⁵ Beiktatta: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.

⁶ Beiktatta: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.

A hallgatói jogviszony megszűnésének egyes esetei

[az Nftv. 59. § (1) bekezdés c) pontjához, 59. § (3) bekezdéshez]

6. §

- (1) Amennyiben a hallgató nem folytathatja a tanulmányait államilag támogatott illetve magyar állami (rész) ösztöndíjjal támogatott képzésben, úgy erről az Oktatási és Képzési Igazgatóság a félév lezárását követően írásban értesíti a hallgatót. Az értesítésben nyilatkozattételre kell felhívni a hallgatót, hogy kívánja-e a tanulmányait költségtérítéssel rendszerben, illetve önköltséges képzésben folytatni.
- (2) Amennyiben a hallgató, az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül nem tesz nyilatkozatot, úgy az Egyetem a hallgató részéről az átsorolást elfogadottnak tekinti és a hallgató jogviszonya a képzésen nem szűnik meg.
- (3) A hallgatói jogviszony megszűnésének tényéről az Egyetem azzal a tájékoztatással értesíti a hallgatót, hogy a tanulmányok folytatására csak újabb felvétel esetén van lehetősége.
- (4) Az Nftv. 59. § (3) bekezdés alkalmazásában a hallgatói jogviszony egyoldalú megszüntetését megelőzően a hallgatót **írásban kell felszólítani** kötelezettségei teljesítésére és ennek elmaradása következményére.⁷

Vendéghallgatói jogviszony létesítése

[Nftv. 42. § (1) bekezdés a) pontjához]

7. §

- (1) Más felsőoktatási intézmény hallgatója a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányok folytatása céljából az Egyetemen vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet.
- (2) A vendéghallgatói jogviszony létesítése iránti kérelmet az Oktatási és Képzési Igazgatóságon az erre rendszeresített formanyomtatványon a regisztrációs hét utolsó napjáig lehet benyújtani.
- (3) A kérelem teljesítéséről az Oktatási és Képzési Igazgatóság 8 napon belül értesíti a jelentkezőt.
- (4) A kérelem abban az esetben utasítható el, ha a meghirdetett kurzus,
 - a) az előzetesen előírt minimális létszám hiányában nem indítható, vagy
 - b) az előzetesen meghatározott maximális létszám elérése miatt nem tud újabb személyt fogadni.

Az Egyetem hallgatójának más felsőoktatási intézményben való képzése

8. §

- (1) Az Egyetem hallgatója szabadon jogosult arra, hogy más – akár hazai, akár külföldi – felsőoktatási intézménnyel hallgatói, vagy vendéghallgatói jogviszonyt létesítsen.
- (2) A hallgató, más intézményben történő képzése esetén a Neumann János Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat, Harmadik Rész Hallgatói Követelményrendszer, III. Fejezet Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint és mértékig kérheti
 - a) a más intézményben szerzett kreditjeinek elismerését,
 - b) mentesítését, az Egyetemen fennálló egyes kötelezettségeinek teljesítése alól.

⁷ **Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.**

Átvétel, szak, szakirány, képzési hely, képzési nyelv és munkarend váltás

[Nftv. 42. § (1) bekezdés b) pontjához]

9. §

- (1) Más felsőoktatási intézményből, illetve az Egyetemen belül más szakról, szakirányról, képzési helyről, képzési nyelvről vagy munkarendről az a hallgató vehető át, aki a szakra előírt kreditkövetelmények legalább egy harmadát az intézményünk adott képzésén (szak, munkarend, nyelv, telephely) teljesíti.
- (2) A jelen § (1) bekezdésben foglalt esetekre vonatkozó kérelmet az Oktatási és Képzési Igazgatóságnak kell benyújtani az adott félév regisztrációs hetet megelőzően legkésőbb egy héttel. Más intézmény hallgatója esetén, a kérelemhez csatolni kell a leckekönyv másolatát, valamint a kérelem beadását megelőző két hétnél nem régebbi hallgatói jogviszony igazolást is.⁸
- (3) A benyújtott átvételi kérelemről a Kari Kreditátviteli és Tanulmányi Bizottság dönt.
- (4) Az Oktatási és Képzési Igazgatóság 8 napon belül értesíti a hallgatót a döntésről.

Egyes hallgatói jogok gyakorlása

[Az Nftv. 43. § (1) bekezdéshez]

10. §

- (1) A jelentkező és a hallgató az Egyetemen lévő képzési lehetőségekről a <http://felvi.hu> honlapról, **valamint** az Egyetem honlapjáról tájékozódhat.⁹
- (2) A hallgató a tanulmányai megkezdéséhez és folytatásához szükséges általános tájékoztatást a **Neptun kezdőoldalon talál. Amennyiben további információra van szüksége, azt az** Oktatási és Képzési Igazgatóságtól kérhet, **vagy e-mailben vagy személyesen az igazgatóság** ügyfélfogadási idejében.¹⁰
- (3) A szak képzési tartalmáról a szakfelelős, a szaktárgyi követelményekről és azok teljesítéséről az érintett tantárgy tantárgyfelelőse ad tájékoztatást. A tantárgyi követelményrendszer a Neptun rendszerben található meg.
- (4) A hallgató egyéni tanulmányi rendjének kialakítását a Neptunban rendelkezésre bocsátott információk, valamint az Oktatási és Képzési Igazgatóságtól és a szaktárgy oktatójától kapott kiegészítő információk segítik.
- (5) A tudományos diákköri munka lehetőségéről az érintett tanszék vezetője vagy kijelölt munkatársa ad részletes tájékoztatást.
- (6) A Szakkollégiumok tevékenységébe való bekapcsolódás feltételeiről a Szakkollégiumok szakmai vezetői adnak részletes tájékoztatást.
- (7) A hallgatók joga az oktatói munka hallgatói véleményezése, melynek szabályozása az Egyetem Minőségirányítási Rendszerének vonatkozó eljárása alapján történik.

11. §

- (1) A hallgató az Egyetemen igénybe vehető szolgáltatásokról és azok általános feltételeiről az Egyetem honlapjáról, valamint a Hallgatói Szolgáltatói Központtól és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzattól tájékozódhat.

⁸ *Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.*

⁹ *Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.*

¹⁰ *Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.*

- (2) Adott szolgáltatás igénybevételének konkrét feltételeiről a szolgáltatást nyújtó szervezeti egység vezetője, vagy erre kijelölt munkatársa ad tájékoztatást.

12. §

- (1) A hallgató jogosult arra, hogy az állapotának, személyes adottságainak, fogyatékoságának megfelelő ellátásban részesüljön.
- (2) A hallgató, a jogszabályokban, illetve az Egyetem belső szabályozóiban meghatározott módon köteles igazolni a sajátos ellátását, illetve bánásmódot szükségessé tevő állapota, adottsága, fogyatékosága igazolását.
- (3) Az Egyetem a jogszabályokban, valamint a belső szabályozóiban tételesen meghatározott módon és mértékben segíti a jelen § (2) bekezdése szerinti hallgatókat.
- (4) A fogyatékosággal élő hallgató az Egyetemre való felvételkor, átvételkor, illetve fogyatékoságának bejelentésekor az Oktatási és Képzési Igazgatóságtól tájékoztatást kaphat az őt illető jogokról, valamint a fogyatékosággal élő hallgatókat segítő intézményi koordinátor személyéről.
- (5) A fogyatékosággal élő hallgató jogosult arra, hogy kérelme esetén igénybe vegye az intézményi koordinátor segítségét az őt illető hallgatói jogok gyakorlásában, hallgatói igényeinek érvényesítésében, a hallgatói kötelezettségeinek teljesítéséhez járó mentességek és kedvezmények igénylésének és igénybevételének intézésében, szervezésében.

Egyes hallgatói kötelezettségek teljesítése

[Az Nftv. 43. § (2) bekezdéshez]

13. §

- (1) A hallgató kötelessége, hogy megtartsa az Egyetem szabályzataiban foglaltakat. Az Egyetem, a Szervezeti és Működési Szabályzat első részét képező Szervezeti és Működési Rendszer (a továbbiakban: SZMR) meghatározottak szerint teszi közzé szabályzatait és biztosítja azok nyilvánosságát.
- (8) A hallgató a szabályzatok egyes rendelkezéseinek értelmezéséről, és alkalmazásáról eseti felvilágosítást kérhet az Oktatási és Képzési Igazgatóságtól **vagy e-mailben vagy személyesen az igazgatóság ügyfélfogadási idejében., valamint** az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat képviselőitől, illetve konkrét tanulmányi ügyekben a szakfelelőstől.¹¹
- (2) A kollégista hallgató köteles megtartani a Kollégium házirendjében foglaltakat. A Kollégium házirendjének megsértése a hallgatói kötelezettség megszegésének minősül, mely fegyelmi felelősséget alapoz meg.
- (3) A hallgató köteles tiszteletben tartani az Egyetem hagyományait és jó hírnevét.

A hallgatói jogviszonnyal kapcsolatos kérelmek, megkeresések

14. §

- (1) A hallgató a hallgatói jogviszonyával kapcsolatos kérelmeket, a jogszabályban és a szabályzatokban meghatározott időben, Neptun felületen keresztül köteles benyújtani. A kérelmek elbírálása eredményeképpen létrejött dokumentumok a jogosult részére a Neptun felületen kerülnek kézbesítésre.

¹¹ **Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.**

- (2) Amennyiben a hallgató jogszabályban, vagy szabályzatban nem nevesített ügytípusban kíván kérelmet előterjeszteni, vagy bizonytalan az illetékes személyében, úgy az Oktatási és Képzési Igazgatósághoz fordulhat tájékoztatásért.
- (3) A kérelmet a jogszabályokban és a szabályzatokban meghatározott eljárásrend szerint kell elbírálni azzal, hogy külön eljárásjogi intézkedés hiányában – az Nftv. 57. § (6) bekezdés alapján – a tényállás tisztázására, a határidők számítására, az igazolásra, a határozat alakjára, tartalmára és közlésére, a döntés kérelemre vagy hivatalból történő kijavítására, kicserélésére, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- (4) A hallgató jogosult arra, hogy hallgatói jogviszonyával összefüggésben – a jelen § (1) bekezdése, valamint a jelen Szabályzat 13. § (2) bekezdése szerinti kérelemnek nem minősülő – írásbeli megkeresésére, az arra illetékestől, 21 napon belül írásbeli választ kapjon. Az illetékes nem köteles a részletes válaszadásra abban az esetben, ha a választ olyan közlemény, tájékoztató vagy egyéb adatbázis tartalmazza, mely a hallgató számára akadálytalanul hozzáférhető. Ebben az esetben elegendő utalni a közzététel, tájékoztató, adatbázis elérhetőségére és a válasz közelebbi helyére.

Hallgatói jogorvoslati eljárási rend

[Nftv. 58. § (4) bekezdéshez]

15. §

- (1) A hallgató jogainak megsértése esetén jogorvoslati kérelmet terjeszthet elő az Egyetem döntésével, intézkedésével (továbbiakban: döntés) szemben, vagy ezek elmulasztása esetén.
- (2) A jogorvoslati kérelmet a döntéshozó személynél, vagy testületnél írásban kell benyújtani a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutásától számított tizenöt napon belül.
- (3) Amennyiben a döntéshozó személyt, vagy testületet a hallgató nem tudja megnevezni, úgy jogorvoslati kérelmét a Neptun kérvénykezelő rendszer Fellebbviteli kérelem űrlapon nyújthatja be.
- (4) A döntéshozó a jogorvoslati kérelem kézhezvétele után, az ügy valamennyi iratát – a kérelemre vonatkozó véleményével ellátva – haladéktalanul felterjeszti a másodfokú döntéshozóhoz.
- (5) A jogorvoslati kérelem tárgyában az SZMR vonatkozó rendelkezései szerint az adott ügytípusra nevesített bizottság, a nem nevesített ügytípusokban pedig általános jogkörrel a Fellebbviteli Bizottság jár el.

A hallgatók jogorvoslati kérelmei

16. §

- (1) A hallgatók az Egyetem által hozott döntések, intézkedések, illetve ezek elmulasztása ellen (a továbbiakban: döntés) – a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított tizenöt napon belül – jogorvoslattal élhetnek.
- (2) A jogorvoslati eljárásban az Egyetem Fellebbviteli Bizottsága dönt, kivéve a Kari Kreditátviteli és Tanulmányi Bizottság által meghozott határozatokkal szembeni jogorvoslati eljárást, amely a Tanulmányi Bizottság hatáskörébe tartozik.
- (3) A tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen csak akkor indítható eljárás, ha a döntés nem az Egyetem által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes az Egyetem

Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakkal, vagy megszegették a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.

- (4) A jogorvoslati kérelem benyújtóját a jogorvoslati eljárás során legalább egy alkalommal személyesen, vagy elektronikus úton meg kell hallgatni. A meghallgatástól el lehet tekinteni, ha a kérelem benyújtója vagy meghatalmazottja nem jelenik meg az eljáró testület ülésén.¹²
- (5) Az eljáró testület elrendelheti együttes eldöntés céljából az előtte folyamatban lévő olyan eljárások egyesítését, amelyeknek tárgya összefügg. Az ügyintézési határidőt ez a döntés nem befolyásolja. Az adott ügyben eljáró Bizottság a döntést egybefoglalhatja.
- (6) A jogorvoslati eljárás során is alkalmazni kell az általános rendelkezésben leírt, az ügyintézésre vonatkozó szabályokat, különös tekintettel a határidők betartására.
- (7) A hallgató az oktatási jogok biztosának eljárását akkor kezdeményezheti, ha a jogorvoslati eljárás indításának jogát – bírósági eljárás kivételével – kimerítette.
- (8) A jogorvoslati eljárás indításának joga kiterjed a felvételi eljárás intézményi hatáskörbe tartozó cselekményeire és a beiratkozási eljárásra is.
- (9) A jogorvoslati eljárás és a megkezdett jogorvoslat befejezésének joga megilleti azt is, akinek a hallgatói jogviszonya megszűnt.
- (10) A jogorvoslati kérelem elbírálója nem lehet az,
 - a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,
 - b) aki az a) pontban megjelölt személy közeli hozzátartozója,
 - c) akitől az ügy tárgyalagos elbírálása nem várható el.
- (11) A jogorvoslati kérelem tárgyában a felsőoktatási intézmény a következő határozatokat hozhatja:
 - a) a kérelmet elutasítja,
 - b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
 - c) a döntést megváltoztatja,
 - d) a döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasítja.
- (12) A jogorvoslati kérelem elbírálása során a tényállás tisztázására, a határidők számítására, az igazolásra, a határozat alakjára, tartalmára és közlésére, a döntés kérelemre vagy hivatalból történő kijavítására, kicserélésére, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- (13) A másodfokú döntés a közléssel jogerős és végrehajtható, kivéve, ha a hallgató a bírósági felülvizsgálatát kérte.
- (14) A hallgató a jogorvoslati kérelem tárgyában hozott határozat bírósági felülvizsgálatát kérheti, annak közlésétől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre, illetve hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással. E rendelkezések alkalmazásában hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések a jogszabályban, valamint az intézményi dokumentumokban található olyan rendelkezések, amelyek a hallgatóra jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg.

¹² *Törölte és módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.*

- (15) A bírósági eljárásra a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény közigazgatási perekre vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A bíróság a döntést megváltoztathatja. A bíróság az ügyet soron kívül bírálja el.
- (16) Az eljáró testület köteles a határozathozatalhoz szükséges tényállást tisztázni. Ha a rendelkezésre álló adatok nem elegendőek, a testület hivatalból vagy kérelemre bizonyítási eljárást folytat le, melynek keretében iratokat szerezhethet be, tanúkat hallgathat meg, szakértői véleményt szerezhethet be. A hivatalból ismert és a köztudomású tényeket nem kell bizonyítani.
- (17) A hallgatót és a meghallgatni kívánt egyéb személyeket írásban, tértivevényes levélben, vagy egyéb, az átvételt hitelt érdemlő módon igazoló formában kell a meghallgatásra megidézni.
- (18) Az írásbeli értesítéssel azonos hatályú, ha az eljárás során a jelenlévő személyt az eljáró testület elnöke más időpontra való megjelenésre kötelezi, ezt az iratra rájegyzi, és a megidézettel aláírja.
- (19) Ha a hallgató szabályos értesítés ellenére sem jelenik meg a meghallgatásán, úgy a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni, és lehetővé kell tenni számára, hogy észrevételeit írásban megtehesse.
- (20) Aki a határnapon nem jelent meg, vagy a határidőt elmulasztotta, a Bizottságnál igazolási kérelmet terjeszthet elő. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, illetőleg az elmulasztott határidő utolsó napjától számított nyolc napon belül lehet előterjeszteni. Ha a mulasztás a hallgatónak később jutott tudomására, vagy az akadály később szűnt meg, a határidő a tudomásra jutástól, illetve az akadály megszűnésétől kezdődik.
- (21) Az elmulasztott határnaptól, illetőleg az elmulasztott határidő utolsó napjától számított 45 napon túl igazolási kérelmet nem lehet előterjeszteni. Az igazolási kérelemmel együtt pótolni kell az elmulasztott cselekményt is.
- (22) Ha az eljáró testület az igazolási kérelemnek helyt ad, az eljárást folytatja.
- (23) A személyek meghallgatásáról jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a jegyzőkönyv készítésének helyét és idejét, az ügy tárgyát, a meghallgatott személy személyazonosító adatait és lakcímét, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat, a meghallgatott személy, az eljáró testület elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírását.
- (24) Az eljáró testület az ügyben határozattal dönt. A határozatnak tartalmaznia kell:
- a) a rendelkező részben
 - aa) az eljáró testület megnevezését, a hallgató nevét és lakóhelyét, a tagozat, a szakmegnevezését, az ügy számát,¹³
 - ab) az eljáró testület döntését és a bírósági felülvizsgálat lehetőségéről való tájékoztatást.
 - b) az indokolási részben
 - ba) a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat, az ügyfél által felajánlott, de el nem fogadott bizonyítást és a mellőzés indokait, a döntés alapjául szolgáló egyéb körülményeket és azokat a jogszabályokat, egyetemi szabályzatokat, amelyek alapján az eljáró testület a határozatát hozta,
 - bb) a határozat hozatalának a helyét és idejét, az eljáró testület elnökének, mint a határozat aláírójának a nevét, beosztását és az Egyetem bélyegzőlenyomatát.

¹³ **Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.**

- (25) Ellenérdekű fél hiányában a kérelemnek helyt adó határozat indokolása és a jogorvoslatról való tájékoztatás mellőzhető.
- (26) A határozatot kézbesítés útján kell közölni, a jelenlévő személlyel azonban kihirdetés útján is közölni lehet, de a határozatot ebben az esetben is írásba kell foglalni, s azt postai úton tértivevényes levélben, vagy egyéb más, az átvételt bizonyító módon kell az érdekelteknek kézbesíteni.
- (27) A határozat kihirdetésének tényét a jegyzőkönyvbe bele kell foglalni, de ha az érintett személy kéri, azt nyolc napon belül részére meg is kell küldeni.
- (28) A határozat közlésének napja az a nap, amelyen azt kézbesítették, kihirdették.
- (29) A másodfokú határozat, kézbesítésének napjával válik jogerőssé és végrehajthatóvá, a kereset indításra nyitva álló határidő leteltével.

Záró és átmeneti rendelkezések

17. §

- (1) ***Jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdések esetén a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény előírásai az irányadók.*¹⁴**
- (2) Jelen Szabályzat a Szenátus 38/2025. (XII.11.) számú határozatával került elfogadásra.
- (3) Jelen Szabályzat a Szenátus elfogadását követően 2025. december 12. napján lép hatályba.
- (4) Jelen Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a Szenátus 35/2020. (XI.26.) számú határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat Harmadik Rész Hallgatói Követelményrendszer II. Fejezet A hallgatói jogok gyakorlásának és kötelességek teljesítésének rendjéről szóló szabályzat 4. számú verziója hatályát veszti.

Kecskemét, 2025. december 11.

Dr. habil. Fülöp Tamás Ferenc s.k.
rektor

Dr. Nagy Zoltán s.k.
elnök-vezérigazgató

¹⁴ ***Módosította: 38/2025. (XII.11.) szenátusi határozat. Hatályos 2025. december 12. napjától.***