Iktatószám:

**FELHASZNÁLÓI E-MAIL ÁTIRÁNYÍTÁS**

**Törlendő felhasználó adatai:**

**Név**:

**Szervezeti egység**:

*(kar/igazgatóság, tanszék/iroda)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_\_\_\_.uni-neumann.hu

**A felhasználó, ahová az átirányítás szükséges:**

**Név**:

**Szervezeti egység**:

*(kar/igazgatóság, tanszék/iroda)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_\_\_\_.uni-neumann.hu

 **Az átirányítás időtartama:**

 30 nap

 60 nap

Kecskemét, 20…………….

 ..........................................................................

 igénylő szervezeti egység vezetője

 P.H.

A kitöltött és aláírt adatlapot kérjük az igényelt jogosultság kezdő napjától **2 munkanappal korábban** leadni az Informatika Iroda részére.