**Kérelem**

 **a szakmai gyakorlat elvégzéséhez**

**A hallgató adatai:**

Név: Neptun kód:

E-mail:

Tagozat: nappali / levelező [[1]](#footnote-1)1

Szak: Szakirány:

**A fogadóhely adatai:**

Név / Cégnév:

Cím:

Kapcsolattartó neve:

Telefon, fax:

E-mail:

**A fogadóhely tevékenységi köre:**

**A gyakorlatot végző hallgató tervezett feladata:**

**A hallgató nyilatkozata:**

A fent megnevezett fogadóhely a szakfelelőssel egyeztetett időszakban …. hetes szakmai gyakorlatra előzetes megbeszélés alapján és a megkötendő megállapodás tartalmának ismeretében fogadni tud. A szakvezetői jóváhagyás esetén a megállapodás megkötésének lebonyolításában aktívan részt veszek. Tudomásul veszem, hogy a szakvezetői jóváhagyás után a fogadóhely esetleges visszalépése esetén a szakvezető által eredetileg felajánlott, és még betöltetlen gyakorlati helyek valamelyikére jelentkezhetek.

Dátum:

*(hallgató aláírása)*

**A szakfelelős döntése:**

Hozzájárulok / nem járulok hozzá1 ahhoz, hogy a hallgató összefüggő szakmai gyakorlatát a fent megjelölt fogadóhelyen teljesítse.

Indokolás:

Dátum: *(szakfelelős aláírása)*

**A szakmai gyakorlatról szóló beszámoló formai és tartalmi követelményei**

**A beszámoló formai követelményei:**

* A4-es lapméret, mindenhol 2,5 cm margóval (a jelen dokumentumnak megfelelő)
* Betűtípus: Arial Narrow
* Betűnagyság: 11
* Bekezdések: szimpla sorközzel, sorkizárt forma, a bekezdések után 6pt térköz
* Nappali képzésben átlagosan 10-15 oldal terjedelem, levelező képzésben 5-10 oldal.

**A beszámoló tartalma:**

* A gyakorlati hely bemutatása: hol található, milyen tevékenységet folytat (pl. termelőüzem, állami/közigazgatási feladatok), szervezeti felépítés stb.
* Az elvégzett munka bemutatása: a hallgató saját tényleges munkájának részletes bemutatása (munkaidő beosztása, elvégzett tevékenységek, felmerült problémák, elért eredmények, ábrák).
* A szerzett tapasztalatok értékelése: a gyakorlat mennyire épült az egyetemi tanulmányaira, esetleg milyen ismeretek hiányoztak, mennyiben sikerült a saját készségeit fejlesztenie.
* A fogadóhely, munkakörülmények értékelése.

**A hallgató által aláírt beszámolót a Foglalkoztatónak is szignálnia kell.**

**Igazolás és értékelés**

**Szakmai gyakorlat teljesítéséről**

**(Certification and evaulation**

**about performance of the practical training)**

**A hallgató adatai (Student data):**

Név (Name): Neptun kód (Neptun identifier):

E-mail (E-mail address):

Tagozat (Course): nappali (Full time / levelező (Part time) [[2]](#footnote-2)1

Szak (Degree): Szakirány (Specialization):

**A foglalkoztató adatai (Details of the Employer):**

Név / Cégnév (Name of the Employer)

Cím (Address):

A szakmai gyakorlat időpontja (Dates of start and end of the practice programme):

A Hallgató feladatainak irányítója (Coordinator’s name):

A hallgató munkájának rövid értékelése (Short evaulation of the student’s work): **0-100 %**

**…. %**

Hiányosságok, hibák, egyéb észrevételek (Shortcomings, other observations):

A szakmai gyakorlat elfogadását javaslom / nem javaslom [[3]](#footnote-3)1.

Acceptation of the training programme is suggestible/ not suggestible 1

Hely, dátum (Place, date)……………………………………..…..

 *(munkahelyi vezető aláírása)*

 *(Coordinator’s signature*)

1. 1 Kérjük a megfelelőt aláhúzni [↑](#footnote-ref-1)
2. 1 Kérjük a megfelelőt aláhúzni / Adequate must be underlined [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)