

Neumann János Egyetem Kollégiuma



Neumann János Egyetem Kollégiumának Házirendje

A kollégium mindenkor lakói és vendégei beköltözésükkel elfogadják a Házirendet, és egyben kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttélés írott és íratlan szabályait, normáit betartják, messzemenően figyelembe veszik valamennyi lakótársuknak a pihenéshez, a tanuláshoz, a tisztasághoz és egészséghez, az emberi méltóság megőrzéséhez való jogát, amelynek érdekében önként lemondanak minden olyan tetről, cselekvésről, amely társaikat ezekben gátolja, zavarja.

A kollégiumba történő be- és kiköltözés a tájékoztatóban és a bentszállási szerződésben leírtak szerint történik.

A kollégiumba felvett hallgatónak a beköltözéssel egyidejűleg eleget kell tennie – saját érdekében – ideiglenes lakcím-bejelentési (Okmányiroda) kötelezettségének. Kollégiumi elhelyezésének megszűnéskor köteles a kollégiumból kiköltözni és kijelentkezni.

A kollégiumi ellátásért térítési díjat kell fizetni minden előző hónap 20-ig. Minden megkezdett hónap egész hónapnak számít. Aki a térítési díj fizetésének nem tud időben eleget tenni, az egy alkalommal – indokolt esetben, írásban – haladékat kérhet a kollégium vezetőjétől. A térítési díj fizetésének elmulasztása a kollégiumi férőhely felmondásával jár.

A kollégista a használatra átvett felszerelésért és berendezésért anyagilag felelős. A kollégium felszerelésében, berendezésében okozott kárt annak okozója köteles megtéríteni. A károk, hiányosságok bejelentése a portaszolgálatnál, minden kollégista érdeke és kötelessége.

I. A Kollégium lakói

A kollégiumban kizárólag oda felvett vagy hivatalosan elszállásolt hallgatók lakhatnak. A lakók szobabeosztását a Kollégiumi Bizottság, szállóvendégeket a kollégiumi ügyintézők készítik el. Ennek egyoldalú megváltoztatása a kollégiumi lakhatásból való kizárást vonja maga után. A kollégisták a személyüket igazoló okmányt (diákigazolvány, személyi igazolvány) a kollégiumi recepciósnak vagy más igazoltatásra jogosult személy kérésére kötelesek felmutatni.

II. Vendéglátás

A Kollégista alkalmanként 1 vendéget fogadhat 8-23 óra között. A vendég érkezésekor köteles megjelölni azt a lakót, akihez érkezett, és ez utóbbinak személyesen kell őt fogadnia. Érkezését a kollégium recepciósa regisztrálja és benttartózkodása idejére igazolványát letétbe helyezi, amit távozáskor vissza szolgáltat. Lakószobában vendég csak akkor tartózkodhat, ha ezzel annak valamennyi lakója egyetért.

A Házirend előírásai a vendégre nézve is kötelezőek. Azokat, akik nem tartják be, a kollégiumból határozott időre vagy véglegesen is ki lehet tiltani. A kitiltott személyek nevét a Kollégium hirdetőtábláján közzéteszi.

III. Biztonság, vagyónvédelem

A kollégium gépi-, elektromos és egyéb berendezéseit, bútortárait és valamennyi felszerelését, a lakók saját tulajdonú eszközeiket személyes és anyagi felelősségük mellett használ-

ják, amely baleset vagy károkozás esetére is érvényes. E felelősség különösen érvényes a vagyonvédelemre, tűzrendészeti és munkavédelmi előírások betartására, betartatására.

A felmerülő veszélyhelyzeteket, üzemzavart, meghibásodást, hiányosságokat a megfelelő személynél (portásnál) azonnal jelenteni kell. Egyidejűleg törekedni kell azok megszüntetésére, a balesetveszély elhárítására. A szakszerű beavatkozást, javítást az e célra rendszeresített füzetben kell igényelni.

A kollégium leltárába tartozó eszközöket, felszerelési tárgyakat az épületből, egy adott helyiség szobalettarába tartozókat a helyiségből kivinni tilos, erre engedélyt a kollégium vezetője és a gondnok adhat.

A lakók személyes gépi berendezéseik szakszerű üzemeltetéséről, pénzük, értéktárgyaik biztonságos megőrzéséről maguk gondoskodnak. Szükség szerint ez utóbbihoz kérhetik a kollégium segítségét, igénybe vehetik tároló helyiségeit, raktárát, páncélszekrényét.

A kollégium a létesítmény területén található parkolóknak, kerékpár- és motorkerékpár tárolókban elhelyezett járművek megőrzéséért semmilyen felelősséget nem vállal. A Tudósház parkolóját tilos a hallgatónak használni.

IV. Szobák rendje

A lakószoba kulcsát kizárólag annak lakói vehetik fel a portán, távozáskor kötelesek ugyanott leadni. Az egyetem és a kollégium alkalmazottai azonban hivatalos ügyben (takarítás, karbantartás, ellenőrzés) a lakók távollétében is kinyithatják a szobát. A szekrények és fiókok, a személyes tárgyak ellenőrzése azonban csak kivételesen, csak indokolt esetben lehetséges.

A lakószoba és a hozzátartozó helyiségek rendjéért, tisztaságáért, az ott telepített eszközök, bútorzat és berendezések rendeltetésszerű használatáért a lakók egyénileg és egyetemlegesen felelnek.

A lakószobákhoz tartozó fürdők, WC-k takarítását is a hallgatók végzik. A padlózat söprése, a lakóegységekben közösen használt helyiségek, a hűtőgép tisztántartása, szeméttárló edények szükség szerinti ürítése is a lakók feladata.

A rendeltetésszerű használathoz tartozik, hogy a lakószobákban élelmiszert, edényeket tárolni, étkezni szigorúan tilos. A lakószoba bútorzatát megváltoztatni, átrendezni, az ágyakat egymás mellé tolni szigorúan tilos!

Tilos továbbá dohányozni, hobbiállatot tartani, egészségre ártalmas anyagokat tárolni, balesetveszélyes tevékenységet folytatni.

A falakra, bútorokra, berendezési tárgyakra, ajtókra, ablakokra, beleértve ezek külső oldalait is, dekorációt szögelni, ragasztani tilos. Közízlést nem sértő dekoráció kizárólag az ágyak és a tanulóasztalok felett elhelyezett falvédő bútorlapokon engedélyezett. Ennek megsértése esetén a hallgató köteles az okozott kárt megtéríteni, vagy helyre állítani.

23 és 07 óra között csendrendelet van érvényben, amely vizsgaidőszakok idején a nap 24 órájára terjed ki. E periódusokban, a szobákban és a közösségi helyiségekben akusztikus és audio-vizuális eszközök csak minimális hangerővel működtethetők, tilos hangoskodni, nagy zajjal járó tevékenységet folytatni.

V. Szolgáltatások

A szobák rendjét, tisztaságát a kollégium bizottság tagjai (szintfelelősök) és a kollégiumi munkavállalók ellenőrzik, pontozzák.

A kollégium lakói részére, különböző közös használatú helyiségeket (tanulószoba, klubszoba, konyha, mosó- és vasalószoba, kerékpártároló, sportcélú termek) és szabadtéri létesítményeket (sportpályák) üzemeltet. Ezek igénybevétele díjhoz kötött is lehet. Használatuk rendjére külön szabályok vonatkoznak.

A kollégiumban a nap 24 órájában portaszolgálat működik, amely a lakók napi életvitelével kapcsolatos szolgáltatásokat is végez. A kollégiumi recepció hivatalos személy, aki felelős a kollégium rendjéért, biztonságáért, jogosult a kollégiumba érkező és onnan távozó személyek ellenőrzésére.

A lakók részére érkező postai küldeményeket a kollégiumi recepciósnál lehet átvenni.

A kollégisták orvosi ellátását az Egyetem orvosa a kiírt rendelési időben biztosítja. A rendelés helyszíne: Neumann János Egyetem Kecskemét Izsáki út 10.

VII. A környezet védelme

A kollégium elvárja lakóitól, hogy messzemenően óvják a természetes és az épített környezetet, annak épségét és tisztaságát.

Akik szándékosan vagy alkoholos befolyásoltság alatt okozzák a kárt a kollégium értékeiben, azok fegyelmi büntetése lehet akár kizárás is. Ha a kárt okozó rendelkezik egyetemi hallgatói jogviszonnyal és nem kollégista, akkor a kollégium vezetője az ügyet az egyetem fegyelmi bizottsága elé terjeszti. Amennyiben a kár okozója nem rendelkezik egyetemi hallgatói jogviszonnyal, akkor a vonatkozó jogszabályok szerint jár el.

VII. Egyebek

Dohányozni „A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól hozott 2011. évi XLI. törvény” értelmében a kollégium épületén belül tilos.

Tilos továbbá tudatmódosító szerek használata, szerencsejátékok üzése, szervezése.

A kollégium területére tilos bevinni fegyvert, vagy annak minősülő tárgyat, valamint a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) kormányrendeletben felsorolt, közbiztonságra különösen veszélyes eszközöket. A tiltás vonatkozik továbbá az önvédelmi, sport, hadi, hagyományőrző által engedéllyel tartott fegyverekre, eszközökre.

A lakószobákat illetve más zárható helyiségeket utolsóként elhagyó személy köteles azt bezárni és a kulcsot a recepción leadni.

A kollégiumban rendezvények tartásához engedélyt kell kérni a kollégium vezetőjétől, a megfelelő formanyomtatványon.

Más, itt nem részletezett, a lakók anyagi, erkölcsi és fegyelmi felelősségére, a kollégium, mint egyetemi szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Kollégiumi bentlakási szerződés és más egyetemi szabályzatok és a hatályos jogszabályok érvényesek.

A házirend betartása minden kollégistának, látogatónak és vendégnek kötelező!

A házirend megszegése fegyelmi felelősségre vonással jár.

Kecskemét, 2021. szeptember 5.

Roza Károly
Kollégium- és Tudósház vezető