



A NEUMANN JÁNOS EGYETEM
HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ALAPSZABÁLYA

**Jóváhagyta: A Neumann János Egyetem 15/2023 (IV.27.) számú szenátusi
határozata**

Hatálybalépés napja: 2023. április 28.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
Preambulum	3
I. Fejezet: Alapszabály.....	3
<i>Az Alapszabály elfogadása és hatálya.....</i>	<i>3</i>
<i>Fogalmak az Alapszabályban.....</i>	<i>4</i>
II. Fejezet: Általános rendelkezések	4
<i>A Hallgatói Önkormányzat adatai.....</i>	<i>4</i>
<i>A HÖK feladatai és kötelezettségei</i>	<i>5</i>
<i>A HÖK működésének feltételei</i>	<i>6</i>
<i>A HÖK szervezeti egységei.....</i>	<i>7</i>
<i>Összeférhetlenségi szabályok</i>	<i>7</i>
<i>A jegyzőkönyvvezetés rendje</i>	<i>8</i>
<i>A személyes jelenlétű ülésrendje.....</i>	<i>9</i>
<i>Az online jelenlétű ülésrendje</i>	<i>10</i>
III. Fejezet: Küldöttgyűlés.....	11
<i>A Küldöttgyűlés tagjai.....</i>	<i>11</i>
<i>A Küldöttgyűlés feladat és hatásköre</i>	<i>12</i>
<i>A Küldöttgyűlés ülésrendje</i>	<i>12</i>
IV. Fejezet: Elnökség	13
<i>Az Elnökség tagjai.....</i>	<i>13</i>
<i>Az Elnökség feladat és hatásköre</i>	<i>13</i>
<i>Az Elnökség ülésrendje</i>	<i>14</i>
<i>A HÖK Elnök feladat és hatásköre.....</i>	<i>15</i>
<i>A HÖK Elnök megválasztása</i>	<i>16</i>
<i>A HÖK Alelnökök hatásköre és megválasztása</i>	<i>17</i>
V. Osztályok.....	18
<i>A HÖK Osztályainak működése.....</i>	<i>18</i>
VI. Fejezet: Felügyelő Bizottság.....	18
<i>A Felügyelő Bizottság tagjai és megválasztása</i>	<i>18</i>
<i>A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre.....</i>	<i>19</i>
<i>A Felügyelő Bizottság ülésrendje.....</i>	<i>20</i>
VII. Fejezet: Küldöttgyűlés választási szabályok.....	20
<i>Általános rendelkezések</i>	<i>21</i>
<i>A választójog gyakorlásának módja</i>	<i>23</i>
<i>A Választási Felhívás</i>	<i>24</i>

<i>Az elektronikus választási rendszerre vonatkozó rendelkezések.....</i>	<i>24</i>
<i>Jelöltállításra vonatkozó szabályok.....</i>	<i>26</i>
<i>A mandátumkiosztás rendje.....</i>	<i>28</i>
<i>A választási kampányra vonatkozó rendelkezések.....</i>	<i>30</i>
<i>Jogorvoslat.....</i>	<i>31</i>
VIII. Fejezet: A HÖK gazdálkodása	31
<i>A gazdálkodás rendje</i>	<i>31</i>
<i>Iroda és helyiség használat</i>	<i>32</i>
IX. Fejezet: Vegyes, átmeneti és záró rendelkezések	33

Preambulum

1.§

- (1) A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) és a Neumann János Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően a Neumann János Egyetem Hallgatói Önkormányzat az alábbi tartalommal fogadja el Alapszabályát:

I. Fejezet: Alapszabály

2.§

Az Alapszabály elfogadása és hatálya

- (1) Küldöttgyűlés által elfogadott Alapszabályt annak elfogadását követő 5 napon belül a HÖK elnöke terjeszti a soron következő Szenátus elé.
- (2) Az Alapszabály a Szenátus jóváhagyásával lép hatályba.
- (3) Az Alapszabály tárgyi hatálya kiterjed a HÖK valamennyi tevékenységére, függetlenül a tevékenység végzésének helyétől.

- (4) Az Alapszabály személyi hatálya kiterjed a doktorandusz hallgatókat kivéve a Neumann János Egyetem valamennyi hallgatójára – ideértve azon hallgatót is, akinek hallgatói jogviszonya szünetel – függetlenül attól, hogy tanulmányait felsőoktatási képzésben, vagy felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzésben, milyen képzési ciklusban, szakon, munkarendben (teljes idejű képzés, részidős képzés), költségviselési formában végzi.

3.§

Fogalmak az Alapszabályban

- (1) Jelen Alapszabály alkalmazásában:

- a) egyhangúan hozott határozat: az összes szavazati jogú tag támogatásával hozott határozat;
- b) egyszerű többséggel hozott határozat: a jelen lévő szavazati jogú tagok több mint felének támogatásával hozott határozat;
- c) abszolút többséggel hozott határozat: az összes szavazati jogú tag több mint felének támogatásával hozott határozat;
- d) minősített többséggel hozott határozat: az összes szavazati jogú tag legalább kétharmadának támogatásával hozott határozat,
- e) négyötödös többséggel hozott határozat: az összes szavazati jogú tag legalább négyötödös támogatásával hozott határozat,
- f) nap: naptári nap, kivéve, ha az Alapszabály erről kifejezetten másképp rendelkezik.

- (2) A jelen Alapszabályban nem meghatározott fogalmak tekintetében mindenekelőtt az Nftv. és a Neumann János Egyetem (továbbiakban: Egyetem) belső szabályzatainak rendelkezéseit kell alkalmazni.

II. Fejezet: Általános rendelkezések

4.§

A Hallgatói Önkormányzat adatai

- (1) A Hallgatói Önkormányzat neve: Neumann János Egyetem Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: HÖK).

- (2) A Hallgatói Önkormányzat rövidített neve: NJE HÖK.
- (3) A Hallgatói Önkormányzat neve angolul: Students' Union of John von Neumann University.
- (4) A Hallgatói Önkormányzat irodájának címe és székhelye: 6000 Kecskemét, Izsáki út 10.

5.§

A HÖK feladatai és kötelezettségei

- (1) A HÖK célja az egyetemi hallgatók érdekeinek képviselete, a hallgatói közösségi élet szervezése és színvonalának emelése. Ennek érdekében a HÖK érdekképviselési tevékenységet lát el és hallgatói szolgáltatásokat nyújt.
- (2) A HÖK működése során az Egyetem valamennyi hallgatójának érdekeit szem előtt tartva látja el az Nftv. által megfogalmazott feladatait.
- (3) A HÖK működése során tisztségviselőinek törekednie kell az Egyetemmel való együttműködésre és az Egyetem által szabott határidők betartására.
- (4) A HÖK politikailag független szervezet.
- (5) A HÖK tevékenysége az Egyetem hallgatóit érintő valamennyi kérdésre kiterjed, azok kapcsán véleményt nyilváníthat, kérdést intézhet az Egyetem vezetése irányába és javaslatot tehet. Ennek keretében a HÖK az alábbi tevékenységeket végzi:
 - a) megalkotja a jelen Alapszabályt,
 - b) megválasztja tisztségviselőit,
 - c) delegálja az egyetemi testületek és bizottságok hallgatói képviselőit,
 - d) ellátja az Egyetem hallgatóinak érdekképviselését,
 - e) közreműködik a hallgatók részére biztosított források (támogatások) felosztásában,
 - f) közreműködik az Egyetem hallgatóinak szakmai, tudományos, sport és kulturális tevékenységének szervezésében,
 - g) dönt a jogszabályok, valamint az Egyetem szabályzatai által hatáskörébe utalt kérdésekben, gyakorolja jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban a hallgatói önkormányzat részére meghatározott jogosítványokat,
 - h) tárgyal az Egyetem vezetésével a hallgatókat érintő kérdésekről,
 - i) közreműködik az oktatás és az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében,
 - j) észrevételeket és javaslatokat tehet az Egyetem működésével kapcsolatban,

- k) egységes álláspontot alakít ki az Egyetem Szenátusa hatáskörébe és az Egyetem fenntartójának hatáskörébe tartozó kérdésekben,
- l) kapcsolatot tarthat a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával és más hazai és külföldi hallgatói szervezetekkel, testületekkel.

6.§

A HÖK működésének feltételei

- (1) A HÖK az Nftv.-ben meghatározott jogait akkor gyakorolhatja, ha
 - a. megválasztotta elnökét,
 - b. jóváhagyta a Küldöttgyűlés és a Szenátus az Alapszabályt, és
 - c. a Küldöttgyűlés választásokon az Egyetem teljes idejű nappali képzésen részt vevő hallgatók legalább 25%-a részt vett.
- (2) A HÖK feladatait önállóan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint látja el.
- (3) A HÖK a jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban foglaltak szerint a működéséhez biztosított forrásokkal önállóan gazdálkodik.
- (4) A HÖK munkanyelve magyar.
- (5) A HÖK önálló jogi személlyel nem rendelkezik.
- (6) A HÖK önálló pénzügyi kötelezettségvállalást nem tehet, szerződést nem köthet.
- (7) A HÖK döntéseit határozatok útján hozza. A határozatok jegyzőkönyvben vezetve érvényesek.
- (8) A HÖK működésképtelensége esetén az Egyetem rektora (továbbiakban: rektor) jogosult a HÖK feloszlására, amelynek értelmében az összes szervezeti egységben betöltött tagok mandátuma azonnali hatállyal megszűnik, valamint az Alapszabály hatályát veszti. Továbbá, jogosult a rektor átmeneti időre – de legkésőbb a működés jogtiszta helyreállításáig – átmeneti Elnökséget és Küldöttgyűlést kinevezni. Az átmeneti időben a Küldöttgyűlés köteles új Alapszabályt elfogadni.
- (9) A HÖK működésképtelenségének esetei:
 - a. ha a HÖK elnökség egyhangúan és a Küldöttgyűlés minősített többségével hozott határozatával jelzi a működésképtelenséget a rektornak és a rektor azt jóváhagyja,
 - b. ha a Küldöttgyűlés négyötödös többséggel hozott határozatával jelzi a működésképtelenséget a rektornak és a rektor azt jóváhagyja,

- c. ha a Küldöttgyűlés választás a választási időszak kihirdetésétől számított 6 hónapon belül nem zárul le érvényesen és eredményesen,
- d. ha az rektor és az Egyetem gazdálkodásának vezetője együttesen súlyos szabálytalanságot állapít meg a HÖK működésében.

7.§

A HÖK szervezeti egységei

(1) A HÖK szervezeti egységei:

- a. szabályalkotó szervezeti egységként a Küldöttgyűlés,
- b. legfőbb végrehajtó szervezeti egységként az Elnökség,
- c. operatív végrehajtó szervezeti egységként az Osztályok,
- d. a szabályos működést ellenőrző szervezeti egységként a Felügyelő Bizottság.

(2) A HÖK-ben működő Osztályok:

- a. Rendezvényszervező Osztály
- b. Kommunikációs Osztály
- c. HR Osztály
- d. Gazdasági Osztály
- e. Diákjóléti Osztály (amely megfelel az Egyetem többi szabályzatában meghatározott „Diákjóléti Bizottság” vagy „DJB” kifejezéseknek)
- f. Tanulmány Osztály

(3) A HÖK tagjai:

- a. az Elnökség, a Küldöttgyűlés és a Felügyelő Bizottság szavazati jogú tagjai,
- b. az Osztályvezetők,
- c. és a HÖK Elnökség által meghatározott tagfelvételi eljárás alapján felvett tagok az egyes Osztályokban.

(4) A HÖK tisztségviselője függetlenül a betöltés módjától, a megbízás jellegétől és időtartamától:

- a. a HÖK Elnök,
- b. a HÖK alelnökök.

8.§

Összeférhetetlenségi szabályok

- (1) A nem a Felügyelő Bizottság tagjaival szemben álló összeférhetetlenségeket a Felügyelő Bizottság vizsgálja és szab határidőt az érintettnek az összeférhetetlenség megszüntetésére. Amennyiben az érintett az összeférhetetlenséget az érintett a Felügyelő Bizottság által jelzett határidőre nem szünteti meg, az összeférhetetlenséggel érintett megbízása azonnali hatállyal megszűnik.
- (2) A Felügyelő Bizottság tagjaival szemben álló összeférhetetlenségeket a Küldöttgyűlés vizsgálja és szab határidőt az érintettnek az összeférhetetlenség megszüntetésére. Amennyiben az érintett az összeférhetetlenséget az érintett a Küldöttgyűlés által jelzett határidőre nem szünteti meg, az összeférhetetlenséggel érintett megbízása azonnali hatállyal megszűnik.

9.§

A jegyzőkönyvvezetés rendje

- (1) A Küldöttgyűlés, Elnökség és Felügyelő Bizottság minden üléséről és a HÖK-ben meghozott összes határozatról jegyzőkönyvet kell vezetni.
- (2) A jegyzőkönyv tartalmazza:
- a. az ülés helyét,
 - b. az ülés időpontját,
 - c. az ülésen jelenlévőket;
 - d. a napirend elfogadására vonatkozó határozatot;
 - e. a határozatképesség megállapítását;
 - f. a napirendi pontokat és azok előterjesztőjét, az előterjesztés rövid összefoglalását;
 - g. a napirendi pont vitájában hozzászólókat, ha szövegszerű módosító javaslatot tesznek, a javaslatukat vagy annak lényegét;
 - h. a leadott és az érvényes szavazatok számát, a szavazás eredményét;
 - i. a határozatok felsorolását, a meghozott határozatok szövegét;
 - j. az ülés berekesztésének tényét.
- (3) A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető hitelesíti aláírásával vagy egyetemi e-mail címén keresztül történő megerősítéssel.
- (4) A jegyzőkönyvet az ülés napját követő tizenöt (15) napon belül el kell készíteni.
- (5) A HÖK összes jegyzőkönyvét kötelezően át kell adni a Felügyelő Bizottságnak megőrzésre.

- (6) A jegyzőkönyveket az Egyetem vonatkozó előírásainak betartásával kell kezelni.
- (7) A Küldöttgyűlés és az Elnökség tagjai jogosultak betekinteni a Küldöttgyűlés és az Elnökség összes jegyzőkönyvébe.

10.§

A személyes jelenléti ülésezés rendje

- (1) Jelen paragrafus határozza meg a HÖK Küldöttgyűlés, Elnökség és Felügyelő Bizottság személyes jelenléttel történő ülésezésének részleteit.
- (2) Az ülés időzítése lehet rendes vagy rendkívüli, amelyet az ülést összehívására jogosult határoz meg.
- (3) Rendes ülés esetén az ülésről annak helyét, időpontját, a napirendeket és az előterjesztőket tartalmazó meghívó megküldésével az ülés előtt legalább öt (5) nappal elektronikus formában (hivatalos egyetemi e-mail címről küldött e-mail) értesíteni kell a Küldöttgyűlés tagjait és állandó meghívottakat. A meghívóval együtt lehetőség szerint ki kell küldeni az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos előterjesztéseket.
- (4) Rendkívüli ülés akkor hívható össze, ha a rendes ülési időbeli korlátok miatt vagy sürgős körülmény nem hívható össze. Rendkívüli ülés esetén a meghívót az ülés időpontja előtt legalább 24 órával meg kell küldeni a meghívottak hivatalos egyetemi e-mail címére elküldeni. A meghívóval együtt lehetőség szerint ki kell küldeni az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos előterjesztéseket.
- (5) Amennyiben annak időbeli feltételei fennállnak, rendes ülést kell összehívni.
- (6) Az ülés lehet nyílt vagy zárt, amelyet a levezető elnök dönthet el bármikor az ülés alatt. Zárt ülésen csak a tagok és az állandó meghívottak vehetnek részt.
- (7) Az ülés a levezető elnök által határozatképesség megállapításával kezdődik majd a napirend elfogadásával kezdődik. A napirendet a tagok egyszerű többséggel fogadhatnak el. Határozatképes az ülés, ha azon a tagok több mint fele jelen van.
- (8) A levezető elnök kinevezi a jegyzőkönyv vezetőjét, valamint, ha szükséges, szavazatszámllót nevez ki.
- (9) Az ülésen a levezető elnök adja meg, illetve vonja vissza a szót.
- (10) A határozatképességet minden napirend tárgyalása előtt ellenőrizni kell.
- (11) Minden az ülésen történő nem személyekre vonatkozó szavazás nyílt és kézfeltartással történik.

- (12) Minden az ülésen történő személyekre vonatkozó szavazás titkos és szavazó cédula segítségével történik. A szavazócédulán fel kell tüntetni a jelölt nevét, a betölteni kívánt pozíciót, „igen”, „nem” opciókat. A szavazócédulákat a jegyzőkönyvekkel együtt kell tárolni és átadni a Felügyelő Bizottságnak megőrzésre.

11.§

Az online jelenlétű ülésezés rendje

- (1) Jelen paragrafus határozza meg a HÖK Küldöttgyűlés, Elnökség és Felügyelő Bizottság online személyes jelenléttel történő ülésezésének részleteit.
- (2) Az online jelenlétű ülés helyét/platformját az ülés összehívására jogosult határozza meg, azzal, hogy az ülésen a személyazonosság igazolására alkalmas módon a tagok arca jól látható legyen kamera segítségével.
- (3) Az online jelenlétű ülés lehet rendes vagy rendkívüli.
- (4) Rendes ülés esetén az ülésről annak online helyét (pl. link, belépési jelszó, URL cím), időpontját, a napirendeket és az előterjesztőket tartalmazó meghívó megküldésével az ülés előtt legalább öt (5) nappal elektronikus formában (hivatalos egyetemi e-mail címről küldött e-mail) értesíteni kell a Küldöttgyűlés tagjait és állandó meghívottakat. A meghívóval együtt lehetőség szerint ki kell küldeni az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos előterjesztéseket.
- (5) Rendkívüli ülés akkor hívható össze, ha a rendes ülési időbeli korlátok miatt vagy sürgős körülmény nem hívható össze. Rendkívüli ülés esetén a meghívót az ülés időpontja előtt legalább 24 órával meg kell küldeni a meghívottak hivatalos egyetemi e-mail címére elküldeni. A meghívóval együtt lehetőség szerint ki kell küldeni az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos előterjesztéseket.
- (6) Amennyiben annak időbeli feltételei fennállnak, rendes ülést kell összehívni.
- (7) Az online jelenlétű ülés lehet nyílt vagy zárt, amelyet a levezető elnök dönthet el bármikor az ülés alatt. Zárt ülésen csak a tagok és az állandó meghívottak vehetnek részt.
- (8) Az online jelenlétű ülés a levezető elnök által határozatképesség megállapításával kezdődik majd a napirend elfogadásával kezdődik. A napirendet a tagok egyszerű többséggel fogadhatnak el. Határozatképes az ülés, ha azon a tagok több mint fele jelen van.
- (9) A levezető elnök kinevezi a jegyzőkönyv vezetőjét, valamint, ha szükséges, szavazatszámlálót nevez ki.

- (10) Az online jelenlétű ülésen a levezető elnök adja meg, illetve vonja vissza a szót.
- (11) A határozatképességet minden napirend tárgyalása előtt ellenőrizni kell.
- (12) Az online jelenlétű ülésen nem lehet személyekre vonatkozó szavazást tartani.
- (13) Minden az online jelenlétű ülésen történő nem személyekre vonatkozó szavazás nyílt és kamera előtti kézfeltartással történik.

III. Fejezet: Küldöttgyűlés

12.§

A Küldöttgyűlés tagjai

- (1) A Küldöttgyűlés a Küldöttgyűlés választás eredményeként mandátumot szerző hallgatókból áll.
- (2) A Küldöttgyűlés tagjainak mandátuma a Küldöttgyűlés megalakulásával kezdődik és a következő választáson megválasztott Küldöttgyűlés megalakulásáig tart.
- (3) A Küldöttgyűlés választások során újonnan megválasztott Küldöttgyűlést a választás lezárását követő 15 napon belül össze kell hívni, amely üléssel megtörténik a megalakulás.
- (4) A Küldöttgyűlés tagjai a szavazásban nem helyettesíthetők.
- (5) A Küldöttgyűlés a Küldöttgyűlés választás eredményeként mandátumot szerző hallgatókból áll.
- (6) A Küldöttgyűlés tagjainak mandátuma az alábbiak szerint szűnik meg:
 - a. lemondással a lemondás napján,
 - b. a mandátum idejének lejártával,
 - c. a hallgatói jogviszony megszűnésével,
 - d. ha a Küldöttgyűlés tagja három egymás követő Küldöttgyűlés ülésen nem vesz részt, és erről a hivatalos egyetemi e-mail címéről – az ülést összehívó vagy e-mail útján történő határozathozatalra vonatkozó meghívó kiküldését követő 48 órán belül – a küldött üzenetben nem tájékoztatja a HÖK Elnököt a HÖK Elnök hivatalos egyetemi e-mail címére küldött e-mailben. A Küldöttgyűlésen való részvételnek felel meg az e-mail útján történő határozathozatalban való részvétel is.

- (7) A lemondást a Küldöttgyűlés tag a Felügyelő Bizottság Elnök hivatalos egyetemi e-mail címére címzett levelében jelenti be. A lemondást a tag csak a saját hivatalos egyetemi email címéről küldheti.

13.§

A Küldöttgyűlés feladat és hatásköre

- (1) A Küldöttgyűlés hatásköre bármely Küldöttgyűlés tag előterjesztése alapján:
- a. minősített többséggel elfogadni jelen Alapszabályt, annak módosításait;
 - b. abszolút többséggel megválasztani a HÖK Elnökét;
 - c. minősített többséggel visszahívni a HÖK Elnökét;
 - d. minősített többséggel visszahívni a HÖK Alelnökeit;
 - e. abszolút többséggel megválasztani a HÖK Felügyelő Bizottságának tagjait;
 - f. abszolút többséggel összehívni Küldöttgyűlést, ha a HÖK Elnök azt nem teszi meg;
 - g. minősített többséggel visszahívni a HÖK Felügyelő Bizottságának tagjait;
 - h. minősített többséggel dönteni a Felügyelő Bizottság tagjaival szembeni összeférhetetlenségről,
 - i. dönteni a HÖK működésképtelenségéről a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint,
 - j. dönteni mind azokban a jelen Alapszabályban nem szabályozott ügyekben, amelyeket jogszabály, egyetemi belső szabály, rektori utasítás a hatáskörébe utal.
- (2) A Küldöttgyűlés hatásköre a HÖK elnök előterjesztése alapján:
- a. abszolút többséggel megválasztani a HÖK Alelnökeit;
 - b. abszolút többséggel elfogadni a HÖK éves költségvetését;
 - c. egyszerű többséggel elfogadni a HÖK költségvetési beszámolóját;

14.§

A Küldöttgyűlés ülésezése

- (1) A Küldöttgyűlés üléseire a jelen Alapszabály 10.§ és 11.§ részeit kell alkalmazni jelen paragrafus kiegészítésével.

- (2) A Küldöttgyűlés a határozatait az üléseken hozza meg.
- (3) Minden Küldöttgyűlés tagja az üléseken egyenlő szavazati súllyal rendelkezik.
- (4) A Küldöttgyűlést évente legalább két alkalommal össze kell hívni személyes jelenléttel.
- (5) A Küldöttgyűlést üléseit a HÖK Elnöke vagy Küldöttgyűlés abszolút többsége hívhatja össze.
- (6) Ha a Küldöttgyűlést ülését a HÖK Elnök hívta össze, akkor a HÖK Elnöke vezeti le, mint levezető elnök.
- (7) Ha a Küldöttgyűlést ülését a Küldöttgyűlés abszolút többsége hívta össze, akkor a jelenlévő tagok közül levezető elnököt kell választani.
- (8) A Küldöttgyűlés tagjai kötelesek az Küldöttgyűlés ülésein részt venni és akadályoztatás esetén távolmaradásukat előre bejelenteni a levezető elnöknek.
- (9) A Küldöttgyűlés állandó meghívottjai:
 - a. az Egyetem rektora
 - b. az Egyetem rektora által a Küldöttgyűlésre meghívott személy,
 - c. a Felügyelő Bizottság tagjai.

IV. Fejezet: Elnökség

15.§

Az Elnökség tagjai

- (1) Az Elnökség szavazati jogú tagjai:
 - a. a HÖK Elnöke,
 - b. a HÖK kettő (2) Alelnöke.
- (2) A HÖK Elnök és Alelnökök mandátumának hossza kettő (2) év.

16.§

Az Elnökség feladat és hatásköre

- (1) Az Elnökség hatásköre:
 - a. kinevezni és visszahívni az Osztályvezetőket,

- b. kinevezni és visszahívni a hallgatói Kari Tanács tagokat,
 - c. kinevezni és visszahívni az egyes egyetemi bizottságokba/munkacsoportokba hallgatói tagokat,
 - d. dönteni a Felügyelő Bizottság tagjaira vonatkozó pályázatok kiírásáról, a kiírás időpontjának meghatározásával,
 - e. az Nftv. szerint biztosított egyetértési jogokat gyakorolni,
 - f. dönteni a HÖK által kezelt egyetemi helyiségek kiosztásának kérdésében,
 - g. meghatározni az Osztályok közötti feladat és hatáskörmegosztást,
 - h. meghatározni a HÖK tagfelvételi eljárást (beleértve az Osztályok tagjainak felvételét és elbocsájtási rendjét),
 - i. minden további, a jelen Alapszabály szerint az Elnökség hatáskörébe utalt feladatkör vagy hatáskör.
- (2) Az Elnökség minden határozatát minősített többséggel és a HÖK Elnök jóváhagyásával hozza meg.

17.§

Az Elnökség ülésezése

- (1) Az Elnökség üléseire a jelen Alapszabály 10.§ és 11.§ részeit kell alkalmazni jelen paragrafus kiegészítésével.
- (2) Az Elnökség a határozatait az üléseken hozza meg.
- (3) Az Elnökség minden tagját az üléseken azonos súlyú szavazat illet meg.
- (4) Az Elnökséget évente legalább négy alkalommal össze kell hívni személyes jelenléttel.
- (5) Az Elnökség üléseit a HÖK Elnök hívja össze és vezeti le, mint levezető elnök. Az összehívás és levezetésében történő helyettesítési sorrendjére vonatkozóan az Alapszabály HÖK Elnökének helyettesítésére vonatkozó részeket kell alkalmazni.
- (6) Az Elnökség tagjai kötelesek az Elnökség ülésein részt venni és akadályoztatás esetén távolmaradásukat előre bejelenteni a levezető elnöknek.
- (7) Az Elnökségi ülések állandó meghívottjai:
 - a. az Egyetem rektora,
 - b. a Felügyelő Bizottság elnöke,

- c. A HÖK elnök által meghívott személyek.

18.§

A HÖK Elnök feladat és hatásköre

- (1) A HÖK Elnök irányítja a HÖK munkáját és utasítási joggal rendelkezik minden elnökségi tag, Osztályvezető és az Osztályok tagjai vonatkozásában.
- (2) A HÖK Elnök hivatalból tagja a Szenátusnak.
- (3) Az Elnök hatásköre:
- a. részt venni az Osztályok ülésein, megbeszélésein,
 - b. irányítani a HÖK alelnökök munkáját,
 - c. észrevétellel vagy jelzéssel élni az Egyetem bármely döntési jogkörrel felruházott fórumán, hallgatók vagy hallgatói szervezetek érdekeit érintő, sértő vagy veszélyeztető működéssel vagy döntéssel kapcsolatban;
 - d. javaslatot tenni a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség által hozott határozatok törvényességi felülvizsgálatára, ha az jogszabállyal, egyetemi szabállyal ellentétes;
 - e. a HÖK nevében a HÖK rendelkezésére bocsátott pénzügyi keret erejéig, a szerződéskötés, valamint a kötelezettségvállalások rendjéről szóló szabályok szerint szerződéseket és megállapodásokat kezdeményezni;
 - f. az eseti, projekt jellegű feladatok ellátására munkacsoportokat/projekt csapatot létrehozni,
 - g. a HÖK nevében sajtónyilatkozatot tenni,
 - h. dönteni a HÖK képviseleti rendjéről,
 - i. az egyetemi bizottságok hallgatói tagjainak megbízóleveleket kiállítani,
 - j. minden további, a jelen Alapszabály szerint az Elnökség hatáskörébe utalt feladatkör vagy hatáskör.
- (4) A HÖK Elnök köteles meghatározni saját helyettesítésének sorrendjét az Elnökség többi tagja között, amelyről a Felügyelő Bizottságot és a Küldöttgyűlést tájékoztatni köteles.

19.§

A HÖK Elnök megválasztása

- (1) A HÖK Elnök pályázat útján választható.
- (2) A HÖK Elnök megválasztása személyekre vonatkozó szavazásnak számít.
- (3) HÖK elnöknek csak Küldöttgyűlés tag választható.
- (4) A HÖK Elnök megbízása kettő (2) év határozott időtartamra szól.
- (5) A HÖK Elnöki pályázati eljárás ütemezése:
 - a. a pályázatokat az előző elnökválasztás szemeszterét követően két évvel kell kiírni és lebonyolítani az adott egyetemi szemeszter során, legkésőbb az adott szemeszter vizsgaidőszakának utolsó napjáig,
 - b. a pályázatok benyújtására három (3) egymást követő napot kell biztosítani,
 - c. a pályázatok ellenőrzésére kettő (2) egymást követő napot kell biztosítani,
 - d. a Küldöttgyűlésnek az érintett szemeszter utolsó napjáig, de legkésőbb az előző Elnökválasztás eredményeként megválasztott HÖK Elnök mandátumának lejártáig meg kell választani a HÖK Elnököt,
 - e. a régi és az új HÖK Elnök közötti átadás-átvételt legkésőbb a megválasztást követő 60 napon belül le kell bonyolítani,
 - f. a HÖK Elnök megbízásának kezdetét a Küldöttgyűlés határozza meg az elnökválasztásról szóló határozatban azzal, hogy a megbízás kezdetének napja nem lehet későbbi, mint az adott szemeszter vizsgaidőszakának utolsó napja,
- (6) A HÖK Elnöki tisztségére választható, minden aktív (nem szünetelő státuszban lévő) hallgató, aki a Küldöttgyűlés tagja és a jelentkezési határidőn belül érvényes pályázatot nyújtott be.
- (7) A pályázó köteles nyilatkozni, hogy vele szemben összeférhetlenségi ok nem áll fenn, vagy a fennálló összeférhetlenségi okot megbízásáig megszünteti.
- (8) Amennyiben a HÖK Elnökének mandátuma az eredeti mandátum lejártá előtt átmenetileg szünetel vagy megszakad valamilyen külső vagy belső, körülmény hatására, így kiemelten abban az esetben, ha a megválasztott Elnök jogviszonya szünetel, de várhatóan a következő szemeszterben folytatódni fog, úgy a HÖK által az alelnöki kinevezésben első számú helyettesként megnevezett Alelnök gyakorolja a HÖK Elnök jogait az eredeti elnöki mandátumnak a HÖK Elnöke általi folytatásának első napjáig, de legkésőbb 6 hónapig. Az érintett időszakban az érintett Alelnök minősül a HÖK megválasztott Elnökének. Ha az eredetileg megválasztott HÖK Elnök ezen 6 hónap utolsó napjáig nem folytatja korábban megkezdett mandátumát, új HÖK Elnököt kell választani az ezt követő 30 napon belül az

elnökválasztás jelen paragrafusban leírt szabályai szerint. A 30 nap leteltéig, de legkésőbb az új Elnök megválasztásáig az Elnököt eredetileg helyettesítő Alelnök teljes elnöki jogkörben hivatalban marad. Ezen 30 napos időszakot mindaddig meg kell ismételni, amíg az új Elnököt a Küldöttgyűlés sikeresen megválasztja.

(9) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a. 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolást,
- b. önéletrajzot,
- c. elnöki programtervet,
- d. egy nyilatkozatot, hogy vele szemben összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

(10) A pályázónak a pályázatát hivatalos egyetemi e-mail címéről kell elküldenie a Küldöttgyűlésnek és a Felügyelő Bizottságnak.

(11) A pályázatok közül a Küldöttgyűlés választja ki a HÖK Elnököt.

(12) A pályázati kiírásban meghatározott formai feltételek bármelyikének nem teljesítése a pályázat hiánypótlás nélküli elutasítását vonja maga után. A pályázati kiírásban meghatározott formai feltételek teljesülését a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

(13) Amennyiben a HÖK Elnök választásánál egyik jelölt sem kapja meg az abszolút többséget, a választások után kettő (2) napon belül második választási fordulót kell tartani, amelyen az első fordulóban legtöbb szavazatot kapott két jelöltre lehet szavazni. A második választási fordulóra vonatkozó egyéb rendelkezések megegyeznek az első fordulóra vonatkozókéval.

20.§

A HÖK Alelnökök hatásköre és megválasztása

(1) A HÖK Alelnökök feladat és hatásköre:

- a. irányítani az Elnök által meghatározott Osztályok és Osztályvezetők munkáját,
- b. részt venni az Osztályok ülésein és megbeszélésein,
- c. részt venni az Elnökség munkájában,
- d. ellátni a HÖK Elnök által hatáskörébe utalt ügyeket.

(2) A HÖK Alelnökök hivatalból szenátorok.

(3) HÖK Alelnöknek az Egyetem bármely aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója megválasztható, kivéve a Felügyelő Bizottság vagy más felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának tagját.

(4) A HÖK Alelnökök megválasztása személyekre vonatkozó szavazásnak számít.

V. Osztályok

21.§

A HÖK Osztályainak működése

- (1) Az Osztályokat Osztályvezetők irányítják.
- (2) Az Osztályok tagjai:
 - a. Az Osztályvezetők
 - b. A HÖK tagfelvételi eljárás során az adott Osztályba felvételt nyert hallgatók.
- (3) Az Osztályok közötti feladat és hatáskörmegosztást az Elnökség határozza meg.
- (4) Az Elnökség és az Osztályvezetők közös koordináló fóruma a Vezetőségi Megbeszélés, amelyet a HÖK Elnök hív össze.

VI. Fejezet: Felügyelő Bizottság

22.§

A Felügyelő Bizottság tagjai és megválasztása

- (1) A Felügyelő Bizottságnak 3 tagja van, amelyek közül 1 fő a Felügyelő Bizottság Elnöke.
- (2) Felügyelő Bizottság tagnak minden aktív jogviszonnyal rendelkező hallgató választható, kivéve az Elnökség és a Küldöttgyűlést tagjait.
- (3) Amint egy Felügyelő Bizottság tag elveszíti mandátumát, úgy az elvesztést követő 1 hónapon belül meg kell választani egy hallgatót a megüresedett mandátumra.
- (4) A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása személyekre vonatkozó szavazásnak számít.
- (5) A Felügyelő Bizottság tagjainak mandátuma a következő okoknál fogva szűnhet meg:
 - a. Hallgatói jogviszony elvesztése
 - b. Lemondás
 - c. Küldöttgyűlés általi visszahívásával

- d. A mandátum idejének lejártával
- e. Ha három egymás követő Felügyelő Bizottság ülésen nem vesz részt és erről a hivatalos egyetemi email címéről – az ülést összehívó vagy írásbeli szavazásra vonatkozó meghívó kiküldését követő 48 órán belül – küldött üzenetben nem tájékoztatja a Felügyelő Bizottság Elnököt, a hivatalos egyetemi email címére küldött elektronikus levélben.

23.§

A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre

- (1) A Felügyelő Bizottság a HÖK törvényességi és gazdaságossági ellenőrző, választásokhoz kapcsolódó döntéshozó szervezeti egység.
- (2) A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:
 - a. ellenőrizni, hogy a HÖK szervezeti egységeinek, tagjainak tevékenysége összhangban van-e jelen Alapszabállyal, az Egyetem szabályzataival, a vonatkozó jogszabályokkal,
 - b. a HÖK Elnöki pályázati kiírásban meghatározott formai feltételek ellenőrizni,
 - c. tárolni a HÖK jegyzőkönyveit,
 - d. lefolytatni az Alapszabály szerint a Felügyelő Bizottsághoz delegált összeférhetlenségi vizsgálatokat,
 - e. megválasztani és visszahívni a Felügyelő Bizottság Elnökét,
 - a. engedélyezni nem HÖK tagoknak a HÖK egyes jegyzőkönyveibe való betekintést,
 - b. saját működésének támogatása céljából HÖK tagokat vagy nem HÖK tag hallgatókat megbízni feladatok ellátásával,
 - c. meghatározni a jelen Alapszabály szerinti hivatalos egyetemi e-mail címeket minden szervezeti egység tagja számára,
 - d. meghatározni a jelen Alapszabály szerinti hivatalos egyetemi e-mail címeket minden szervezeti egység (pl. Elnökség, Küldöttgyűlés, Felügyelő Bizottság) számára (központi címek),
 - e. közzétenni az Egyetem weboldalán a HÖK tagjainak és szervezeti egységeinek hivatalos egyetemi e-mail címét,

- f. a Küldöttgyűlés választáshoz kapcsolódó hivatalos informatikai rendszert meghatározni,
 - g. minden további, a jelen Alapszabály szerint a Felügyelő Bizottság hatáskörébe utalt feladatot vagy hatáskört ellátni.
- (2) A Felügyelő Bizottság minden határozatát abszolút többséggel és a Felügyelő Bizottság Elnökének jóváhagyásával hozza meg.
- (3) A Felügyelő Bizottság elnöke hivatalból szenátor.
- (4) A Felügyelő Bizottság Elnök köteles meghatározni saját helyettesítésének sorrendjét a Felügyelő Bizottság többi tagja között, amelyről a HÖK Elnökséget és a Küldöttgyűlést tájékoztatni köteles.

24.§

A Felügyelő Bizottság ülésezése

- (1) A Felügyelő Bizottság üléseire a jelen Alapszabály 10.§ és 11.§ részeit kell alkalmazni jelen paragrafus kiegészítésével.
- (2) A Felügyelő Bizottság a határozatait az üléseken hozza meg.
- (3) A Felügyelő Bizottság minden tagját az üléseken azonos súlyú szavazat illet meg.
- (4) A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze és vezeti le, mint levezető Elnök. Az összehívás és levezetésében történő helyettesítési sorrendjére vonatkozóan az Alapszabály Felügyelő Bizottság Elnökének helyettesítésére vonatkozó részeket kell alkalmazni.
- (5) A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek a Felügyelő Bizottság ülésein részt venni és akadályoztatás esetén távolmaradásukat előre bejelenteni a levezető elnöknek.

VII. Fejezet: Küldöttgyűlés választási szabályok

25.§

Általános rendelkezések

- (1) Jelen választási szabályokban foglalt rendelkezések az Nftv.-vel összhangban értelmezendők.
- (2) A Küldöttgyűlés tagjainak megválasztását (Továbbiakban: Választások) a legutóbbi eredményes Választások elindulásának egyetemi szemeszterét követően 1 évvel, az adott szemeszter első 10 hetében kell kiírni.
- (3) A választási időszak az alábbi részekből áll:
 - a. jelöltállítási időszak, amely legalább öt (5) napból áll; ezen időszak első napja a Választások első napja,
 - b. a jelöltállítási időszakot követő bírálati időszak, amely legalább három (3) napból áll,
 - c. a jelöltállításra vonatkozó jogorvoslati időszak, amely legalább egy (1) napból áll,
 - d. a szavazási időszak, amely legalább hét (7) napból áll,
 - e. az eredménymegállapítási időszak, amely legalább egy (1) napból áll,
 - f. a szavazás eredményére vonatkozó jogorvoslati időszak, amely legalább egy (1) napból áll,
- (4) A jelöltállítási időszakban adhatják le a hallgatók (Továbbiakban: jelöltek) jelentkezésüket a Küldöttgyűlés választásokra.
- (5) A jelöltállítási időszakot követő bírálati időszakon belül bírálja el a Felügyelő Bizottság a Küldöttgyűlés választásokra vonatkozó jelentkezéseket.
- (6) A jelöltállítási vonatkozó jogorvoslati időszakban lehet fellebbezni a Felügyelő Bizottságnál a Küldöttgyűlés választásokra vonatkozó jelentkezések bírálat kapcsán. A fellebbezéseket Felügyelő Bizottság elfogadhatja vagy elutasíthatja.
- (7) A szavazási időszak alatt adhatják le a választók szavazataikat a jelöltekre.
- (8) Az eredménymegállapítási időszak alatt állapítja meg a Felügyelő Bizottság a Választások érvényességét, érvénytelenségét, eredményességét vagy eredménytelenségét. A Választások eredményére vonatkozó megállapításáról, amennyiben a választás érvényes és eredményes, a Felügyelő Bizottság a hallgatókat Neptun-üzenetben tájékoztatja, biztosítva lehetőséget a jogorvoslatra. A tájékoztatás az alábbiakat tartalmazza: választásra jogosultak száma, leadott szavazatok száma, érvénytelen szavazatok száma, egyes jelöltek

szavazatszámai, az egyes egyetemi listák szavazatszámai, az érvényességi adatok részletezése, a mandátumok kiosztásának alakulása.

- (9) A szavazás eredményére vonatkozó jogorvoslati időszak alatt lehet a Felügyelő Bizottság eredménymegállapítási időszak alatt hozott döntései ellen fellebbezni. A fellebbezéseket Felügyelő Bizottság elbírálja: elfogadhatja vagy elutasíthatja.
- (10) A Választások akkor zárulnak le, ha a jogorvoslati időszak jogorvoslat beérkezése nélkül lezárult, vagy ha a beérkező jogorvoslatok elbírálásra kerültek, azaz a jogorvoslatot követő bírálati időszak lezárult.
- (11) Amennyiben a szavazási időszak érvénytelenül és/vagy eredménytelenül zárul, mert a Felügyelő Bizottság azt állapítja meg az eredménymegállapítási időszakban vagy jogorvoslatok beérkezése esetén az eredményre vonatkozó jogorvoslati időszakot követő bírálati időszakban, hogy nem teljesültek a jelen Alapszabályban vagy az Nftv.-ben foglalt feltételek a Választások során, a Felügyelő Bizottság haladéktalanul tájékoztatja a hallgatókat Neptun-üzenetben a zajló Választások meghosszabbításáról. A Felügyelő Bizottság az erről szóló Neptun-üzenetben meghatározza az alábbiakat:
- a. új, legalább három (3) napból álló szavazási időszakot,
 - b. legalább egy (1) napból álló eredménymegállapítási időszakot,
 - c. legalább egy (1) napból álló, a szavazás eredményére vonatkozó jogorvoslati időszakot.
- (12) A Választásokat mindaddig szükséges ilyen módon az adott szemeszter során meghosszabbítani, amíg a Választások érvényesen és eredményesen lezárulnak. Amennyiben az adott szemeszter utolsó napjáig a Választások nem zárulnak le érvényesen és eredményesen, úgy a Felügyelő Bizottság a Választások erre vonatkozó utolsó időszakában megállapítja a Választások eredménytelenségét, amelyről tájékoztatja a hallgatókat Neptun-üzenetben. Ebben az esetben a következő szemeszterben, legkorábban a szemeszter harmadik (3.) hetében, legkésőbb a szemeszter hetedik (7.) hetében új Választásokat kell kiírnia a Felügyelő Bizottságnak a Választásokra vonatkozó általános szabályok betartásával.
- (13) Az előző Választások alapján megválasztott Küldöttgyűlés mandátuma – amennyiben az egyébként megszűnne – automatikusan a zajló Választások által érintett Küldöttgyűlés megalakulásáig fennáll, felülírva ezzel a mandátumok eredeti időtartamát.
- (14) A Választások megszervezésének lehetséges módjai:
- a. elektronikusan,
 - b. vagy papír alapon.

- (15) A Választásokat elektronikus rendszer alkalmazása esetén az Egyetem hivatalos informatikai rendszerén keresztül kell lebonyolítani, amelyet a Felügyelő Bizottság határoz meg.
- (16) Az érvényes szavazat leadásához a választásra jogosultak kötelesek legalább egy egyéni jelöltet megjelölni. A választásra jogosultak összesen egy egyéni jelöltet és egy egyetemi listát támogathatnak.
- (17) A Választásokkal kapcsolatban a jelen szabályzatban nem rendezett kérdések esetén az Elnökség javaslatait figyelembe véve a Felügyelő Bizottság dönt.
- (18) A Felügyelő Bizottság rendelkezésére álló adatokat és jegyzőkönyveket a Választások teljes időszaka alatt, illetve a választás eredményeinek közzétételétől számított tizenöt (15) napon belül a Küldöttgyűlés bármely tagja és az Egyetem rektora igényelheti. A kért adatokat a Felügyelő Bizottság harminc (30) napon belül köteles az igénylő személyhez eljuttatni – ha a nyilvánosság nem sérti a szavazás titkosságát és a személyhez, valamint a személyes adatok védelméhez fűződő jogokat.

26.§

A választójog gyakorlásának módja

- (1) A Választások során választó és választható, vagyis választójoggal rendelkezik minden hallgató, aki számára az Nftv. választójogot biztosít (a továbbiakban: választó).
- (2) Minden választójoggal rendelkező hallgató egyenlő választójoggal rendelkezik.
- (3) Minden választó Választásonként egyszer élhet választójogával.
- (4) Minden választó összesen egy egyéni jelöltre és egy pártra adhatja le a Választások során a szavazatát.
- (5) A már leadott szavazatát a választó nem módosíthatja.
- (6) Minden választó Választásonként két (2) szavazatot adhat le, egyet egyéni jelöltre és egyet pártlistára a következő rendszerben:
- egy (1) darab szavazatot adhat le arra az egyéni jelöltre, aki a vele megegyező Karon folytat tanulmányokat, mint amelyen a választó (a továbbiakban: egyéni szavazat);
 - egy (1) darab szavazatot adhat le egész egyetemen induló pártlistára (a továbbiakban: listás szavazat).

27.§

A Választási Felhívás

- (1) A Választásokat a Felügyelő Bizottság írja ki legkésőbb a Választások kezdő napját hét (7) nappal megelőzően.
- (2) A Választások elindulását a Választási Felhívásban – a hallgatóknak küldött Neptun-üzenetben – kell közzétenni legkésőbb a Választások kezdő napját hét (7) nappal megelőzően.
- (3) A Választási Felhívásnak (továbbiakban: Felhívás) az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - a. a Választások egyes időszakainak első és utolsó időpontját, valamint az egyes időszakokra vonatkozó legfontosabb, jelen szabályzatban nem szabályozott, kiegészítő tudnivalókat,
 - b. a Választások megszervezésének módját,
 - c. a választójoggal rendelkezők létszámát,
 - d. a hatályos választási szabályok online elérhetőségét.

28.§

Az elektronikus választási rendszerre vonatkozó rendelkezések

- (1) Az Elektronikus Választási Rendszer (a továbbiakban: EVR) a Választások lebonyolítására kijelölt elektronikus felület.
- (2) Az EVR kezelésére a Felügyelő Bizottság jogosult.
- (3) Az EVR vonatkozásában a Felügyelő Bizottság feladatai közé tartozik az EVR üzemeltetése, karbantartása, valamint kapcsolattartás az egyetem illetékes szervezeti egységének munkatársaival.
- (4) Az EVR karbantartásában a Felügyelő Bizottság az Egyetem megfelelő szervezeti egységéhez fordulhat támogatásért.
- (5) A Választásokra vonatkozó adatokat a Felügyelő Bizottság – vagy az általa kijelölt személy/ szervezeti egység - a Választások lezárultáig minden munkanapon, a végleges adatokra vonatkozóan pedig a választás eredménymegállapítási időszakának legkésőbb utolsó napjáig nyomon követi és rögzíti. Az ilyen módon rögzített adatokat a Felügyelő Bizottság naponta elektronikusan elküldi az Elnökség számára.
- (6) Az EVR adataihoz hozzáférő személyek titoktartásra kötelezettek, annak adatait jelen Alapszabályban foglalt eseteken kívül harmadik félnek nem adhatják ki.

- (7) A választók részére az EVR felületén az adott választó Karához kapcsolódó egyéni jelölteket és pártlistákat véletlenszerű sorrendben kell feltüntetni. A sorrendet a Felügyelő Bizottság sorsolja ki.
- (8) Az EVR felületén a pártlisták mellett a pártlista alapítását igazoló dokumentum által meghatározott sorrendben feltüntethető – ha a képviselő csoport vezetője ezt a Felügyelő Bizottságnak megküldött elektronikus levélben kéri vagy ha a Felügyelő Bizottság úgy határoz – a listán induló jelöltek neve, szakja és évfolyama.

29.§

Jelöltállításra vonatkozó szabályok

- (1) A Választásokon az a hallgató indulhat el jelöltként, aki érvényes pályázatot nyújt be a jelöltállítási időszakban.
- (2) Nem indulhat jelöltként, aki a HÖK Felügyelő Bizottság tagja.
- (3) Az a hallgató ad le magára érvényes jelölést az adott Választásokra vonatkozóan, aki személyesen (a HÖK irodájában, az irodahivatalos nyitvatartási idejében) vagy hivatalos egyetemi e-mail címéről a Választási Felhívásban megadott e-mail címre elektronikusan ad le magára vonatkozóan pályázatot legkésőbb a jelöltállítási időszak végéig. A pályázat leadásáról a jelöltek igazolást kapnak.
- (4) Az érvényes pályázáshoz a jelöltnak az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:
 - a. egy nevét, évfolyamát, szakját, bemutatkozóját, valamint fényképét tartalmazó dokumentumot,
 - b. az aktív (nem szünetelő) hallgatói jogviszonyát hivatalosan igazoló dokumentumot,
 - c. egy nyilatkozatot arra vonatkozólag, hogy egyéni jelöltként el szeretne indulni (amennyiben indul),
 - d. melyik Karon indul egyéni jelöltként (amennyiben indul).
- (5) A választáson egyéni jelöltként egyetlen Karon van lehetőség elindulni.
- (6) A Választásokon induló jelölteknek lehetőségük van pártlistán (képviselőcsoportban) indulni.
- (7) A pártlistának tagjai lehetnek egyéni jelöltként induló és csak a pártlistán induló jelöltek is.
- (8) Amennyiben a jelöltek pártlistán indulnak, úgy EVR-ben pártlistán lévő jelöltek neve mögött zárójelben fel kell tüntetni a pártlista nevét.
- (9) Azok a jelöltek indulhatnak pártlistán, akik képesek listát állítani. A pártlista állítás feltételei a következők:
 - a. a pártlistán legalább kilenc (9), legfeljebb tizennyolc (18) hallgatónak kell rajta szerepelnie,
 - b. a pártlistán legalább három (3) szak hallgatóinak szerepelnie kell,
- (10) Az adott Választásokra vonatkozóan pártlistát alapítani a jelöltállítási időszakban lehet. A pártlista állításra vonatkozó feltételeknek az alapításkor fenn kell állniuk.

- (11) Pártlistát bármely, az Egyetemen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató alapíthat. A pártlistát alapító személy automatikusan a pártlista vezetője. A pártlistát alapító személyt, továbbá ezen személy három helyettesét, valamint a helyettesítés sorrendjét meg kell nevezni a pártlista alapítását igazoló dokumentumban. A pártlista alapítását igazoló dokumentumot a HÖK Felügyelő Bizottságnak kell elküldeni a jelöltállítási időszak alatt a Választási Felhívásban meghatározottak alapján.
- (12) A pártlisták megalapítását a Felügyelő Bizottság hagyja jóvá, szigorúan ellenőrizve a jelen szabályzatban foglaltak teljesülését.
- (13) Egy jelölt csak egy pártlistának lehet tagja.
- (14) A pártlista alapítását igazoló dokumentumot a pártlista vezetője aláírásával hitelesíti. A dokumentumnak tartalmaznia kell a pártlista nevét, a pártlista vezetőjének nevét, a pártlistán induló hallgatók nevét, azok Neptun-kódját, valamint hivatalos egyetemi e-mail címüket is, valamint egyértelműen tükröznie kell a listaállítás feltételeinek teljesülését.
- a. A pártlista alapítását igazoló dokumentumot a pártlista vezetője hivatalos egyetemi e-mail címéről köteles elküldeni a pártlista tagjainak. A tagok jelöltségüket hivatalos egyetemi e-mail címükről kötelesek elfogadni vagy visszautasítani. Amennyiben egy tag az e-mail kézhezvételétől számított 48 órán belül nem reagál a pártlista vezetőjének, úgy a tagságát a pártlistán semmisnek kell tekinteni. A megerősítő válasz e-maileket csatolni kell Felügyelő Bizottságnak küldött alapítási dokumentumában.
 - b. A jelölt a pártlista alapítását igazoló dokumentum elfogadásával kijelenti, hogy a dokumentumban a pártlista vezetőjeként megnevezett személyt elfogadja a pártlista vezetőjének.
 - c. A pártlista alapítását igazoló dokumentumon a jelöltek mandátumszerzési sorrendben kell feltüntetni. Amennyiben a pártlista mandátumokat szerez, a mandátumok olyan sorrendben kerülnek kiosztásra a listán szereplő hallgatók között, amilyen sorrendben a jelöltek a pártlista alapítását igazoló dokumentumon szerepelnek.
 - d. A mandátumszerzési sorrendet a pártlista vezetője határozza meg és módosíthatja a választási időszak legutolsó napjáig. A pártlista vezetője a választási időszak utolsó napjáig visszavonhatja bármely tag pozícióját a pártlistán. A pártlistát érintő bármilyen személyi változás esetében a pártlista vezetőjének hivatalos egyetemi e-mail formájában értesítenie kell a Felügyelő Bizottságot, bemutatva a változás részleteit.

- e. A jelölt a pártlista alapítását igazoló dokumentum elfogadásával kijelenti, hogy elfogadja a pártlista vezetője által meghatározott mandátumszerzési sorrendet.
 - f. A pártlista alapítását vagy annak megtagadását a Felügyelő Bizottság hagyja jóvá, amelyről a vonatkozó jegyzőkönyvet a pártlista vezetőjének hivatalos egyetemi e-mail címére megküld.
- (15) Két pártlistának nem lehet ugyanaz vagy erősen hasonló a neve. Az időben előbb alapított pártlista nevéhez nem hasonlíthatnak a később alapított pártlisták.
- (16) A pártlisták neve nem tartalmazhat a Neumann János Egyetemre vagy a Hallgatói Önkormányzatra utaló kifejezést vagy rövidítést, továbbá nem sértheti az Egyetem vagy a Hallgatói Önkormányzat hírnevét, illetve nem is utalhat ilyen jellegű tevékenységre, csoportosulásra.
- (17) Lehetséges együttesen indulni egyéni jelöltként és pártlistán egyaránt.
- (18) A beérkezett pályázatokat, a Felügyelő Bizottság a jelöltállítási időszak lezárultát követően, megvizsgálja, hogy megfelelnek-e jelen Alapszabályban és a Választási Felhívásban foglaltaknak.
- (19) A jelöltek, a pályázatok megvizsgálását követően a Felügyelő Bizottság a bírálati időszak lezárulásáig tájékoztatja az érintetteket az eredményről.
- (20) Amennyiben a pártlista vezetőjének megszűnik vezetői státusza, abban az esetben ugyanúgy folytatódhat a választás, jogköreit a vezető által kijelölt három helyettes (a meghatározott helyettesítési sorrendben) gyakorolja ügyvivő vezetőként az új vezető kijelöléséig.

30.§

A mandátumkiosztás rendje

- (1) A Választásokon kilenc (9) egyéniben szerzett mandátum és kilenc (9) pártlistán szerzett mandátum osztható ki.
- (2) Az egyéni jelöltek mandátumait a következő rendszerben kell kiosztani:
- a. Három (3) darab mandátum osztható ki a Neumann János Egyetem GAMF Műszaki és Informatikai Karon tanulmányokat folytató jelöltek között. Mandátumot szerez a három (3) legtöbb szavazatot szerzett egyéni jelölt. Szavazategyenlőség esetén a Karon meg kell ismételni a választást addig és ahányszor, ameddig nem lesz szavazatszámegyezőség.

- b. Három (3) darab mandátum osztható ki a Neumann János Egyetem Gazdaságtudományi Karon tanulmányokat folytató jelöltek között. Mandátumot szerez a három (3) legtöbb szavazatot szerzett egyéni jelölt. Szavazategyenlőség esetén a Karon meg kell ismételni a választást addig és ahányszor, ameddig nem lesz szavazatszámegyezőség.
- c. Három (3) darab mandátum osztható ki a Neumann János Egyetem Kertészeti és Vidékfejlesztési Karon tanulmányokat folytató jelöltek között. Mandátumot szerez a három (3) legtöbb szavazatot szerzett egyéni jelölt. Szavazategyenlőség esetén a Karon meg kell ismételni a választást addig és ahányszor, ameddig nem lesz szavazatszámegyezőség.

(3) A listán induló jelöltek mandátumait a következő rendszerben kell kiosztani:

- a. Adott pártlistáról nem szerezhető mandátum, amennyiben a választáson érvényesen szavazók legalább 25%-a nem támogatja szavazatával az adott pártlistát.
- b. Amennyiben egyetlen pártlistát támogat a választáson érvényesen szavazók legalább 25%-a, erről a listáról kilenc (9) darab listás mandátum osztható ki.
- c. Amennyiben a Választásokon egyetlen pártlista sem szerzi meg a listás szavazatok abszolút többségét, és összesen két egyetemi listát támogat a választáson érvényesen szavazók legalább 25%-a, a legtöbb szavazatot megszerző pártlistáról öt (5) darab pártlistás mandátum, a második legtöbb szavazatot megszerző pártlistáról négy (4) darab listás mandátum osztható ki.
- d. Amennyiben a Választásokon egyetlen pártlista sem szerzi meg a pártlistás szavazatok abszolút többségét és összesen kettőnél több pártlistát támogat a választáson érvényesen szavazók legalább 25%-a, a legtöbb pártlistás szavazatot szerző pártlistáról osztható ki öt (5) darab listás mandátum. A második két legtöbb szavazatot megszerző pártlistáról kettő-kettő (2-2) mandátum osztható ki.
- e. Amennyiben a Választásokon egy pártlista megszerzi a pártlistás szavazatok abszolút többségét, úgy arról a pártlistáról hat (6) darab listás mandátum osztható ki. A második legtöbb szavazatot megszerző pártlistáról három (3) darab mandátum osztható ki.
- f. Amennyiben a Választásokon egy pártlista megszerzi a pártlistás szavazatok minősített többségét, úgy arról a pártlistáról kilenc (9) darab listás mandátum osztható ki.

- (4) A pártlistás mandátumokat minden pártlista mandátumszerzése esetében a pártlista alapítását igazoló dokumentum szerinti sorrendben kell kiosztani. Amennyiben a pártlista alapítását igazoló dokumentumon a sorrendben olyan jelölt neve szerepel, aki egyéni jelöltként a Választásokon mandátumot szerzett, a pártlistás mandátumot a következő, a pártlistán szereplő egyéni jelöltként nem indult vagy mandátumot nem szerzett jelölt szerzi.

31.§

A választási kampányra vonatkozó rendelkezések

- (1) Jelen rendelkezések kiemelt célja a választás tisztaságának megóvása és a választási csalás megakadályozása.
- (2) A választási kampány a jelöltállítási időszak megkezdésétől a szavazásig időszak végéig tart.
- (3) A választási kampány végéig a jelöltek, saját költségen, külön engedélyezés nélkül készíthetnek plakátokat, amelyet jelen Alapszabályban meghatározott korlátozások figyelembevételével helyezhetnek ki.
- (4) A választási kampányt szolgáló önálló hirdető berendezés elhelyezésére az Egyetem vonatkozó szabályzatait kell alkalmazni.
- (5) A plakátot úgy kell elhelyezni, hogy az ne fedje más jelölt plakátját, és károkozás nélkül eltávolítható legyen.
- (6) A hatályos törvényekbe ütköző vagy az Egyetem, illetve a Hallgatói Önkormányzat hírnevét sértő plakát vagy szóróanyag készítése, kihelyezése vagy terjesztése tilos.
- (7) Jelöltek egymás plakátját a kampányidőszak alatt nem távolíthatják el, takarhatják el vagy rongálhatják meg.
- (8) A HÖK saját költségvetéséből vagy személyi vagy tárgyi erőforrásából nem finanszírozhatja egyetlen egyéni jelölt vagy pártlista kampánytevékenységet sem.
- (9) Ha egy jelölt a közösségi médiában vagy egyéb felületen egy másik jelölt emberi méltóságában, jó hírnevében tudatosan kárt tesz, vagy mást bizonyíthatóan ilyen cselekedetre buzdít, a Felügyelő Bizottság ezt a jelöltet vagy a jelöltek érintett körét azonnali hatállyal kizárhatja a Választásokból, a rájuk leadott szavazat pedig – amennyiben egyéni jelöltre van szó – semmisnek minősül.
- (10) Amennyiben egy jelölt megsérti a jelen Alapszabályban foglaltakat, a Felügyelő Bizottság a jelölt által megadott email címen figyelmezteti erről a jelöltet.

- (11) Az első figyelmeztetést követően, amennyiben egy jelölt újból megsérti jelen Alapszabályt, a Felügyelő Bizottság az ismételt szabálysértés tényéről dönt. A Felügyelő Bizottságnak ebben az esetben lehetősége van megróni vagy kizárni a választásból az adott jelöltet.
- (12) Amennyiben egy jelölt súlyosan megsérti jelen Alapszabály kampányra vonatkozó szabályait, a Felügyelő Bizottság kizárhatja a jelöltet a Választásokból.

32.§

Jogorvoslat

- (1) A Választások során a Felügyelő Bizottság valamennyi döntése ellen az Egyetem rektorához lehet fordulni fellebbezés céljából.
- (2) A Felügyelő Bizottság határozatai ellen jogorvoslatnak az Egyetem rektorának döntése nyomán van helye és módja.

VIII. Fejezet: A HÖK gazdálkodása

33.§

A gazdálkodás rendje

- (1) A HÖK a Szenátus, illetve az Egyetem fenntartója által elfogadott költségvetési kereteken belül önálló, egységes gazdálkodást folytat. A HÖK egy gazdálkodási és elszámolási egységet képez.
- (2) A HÖK a hatályos felsőoktatási törvényben és más vonatkozó jogszabályokban meghatározott normatív támogatásból és a működésével kapcsolatosan keletkező saját forrásokból a vonatkozó jogszabályok, az Alapszabály és az Egyetem gazdasági szabályzatai alapján gazdálkodik.
- (3) A HÖK éves működésének biztosítására részletes költségvetést készít, mely része az Egyetem éves költségvetésének.
- (4) A HÖK költségvetését a jogszabályoknak, egyetemi szabályzatoknak megfelelően, valamint a Szenátus által elfogadott költségvetési irányelvek, koncepció alapján köteles elkészíteni.
- (5) A HÖK költségvetésének két részből kell felépülnie:

- a. számszaki rész, amely kiadási tételenként, számokkal mutatja be az adott naptári évre vonatkozó költségvetési szerkezetet,
 - b. szöveges rész, melynek tartalmaznia kell a HÖK adott évre tervezett tevékenységének bemutatását.
- (6) A HÖK költségvetésének elkészítési folyamatát az Elnökség határozza meg, azzal, hogy a költségvetést a Küldöttgyűlés fogadja el.
- (7) A HÖK által elfogadott, az Egyetem gazdasági vezetőivel előzetesen egyeztetett részletes költségvetést a HÖK Elnöke terjeszti az Egyetem megfelelő szervezeti egysége elé. A HÖK költségvetését az egyetemi költségvetéssel egy ülésen kell tárgyalni. A költségvetés az Egyetem éves költségvetésével egyidejűleg lép hatályba.

34.§

Iroda és helyiség használat

- (1) A HÖK által használt egyetemi és egyéb helyiségek vonatkozásában a HÖK Elnök által erre megbízott Alelnök határozza meg a kulcsfelvétel rendjét.
- (2) A kulcsfelvételi rend része a kulcsfelvételre jogosult személyek listájának és a kulcsfelvétellel járó kötelezettségeknek a meghatározása, utóbbi számonkérhetőségének biztosítása. A kulcsfelvételre jogosult személy csak jelen Alapszabály által HÖK képviselőnek elismert személy lehet.
- (3) A kulcsfelvételre jogosult személyek listáját pecséttel, keltezéssel és érvényességi időszakkal ellátva továbbítani kell a megfelelő egyetemi szervezeti egység számára.
- (4) A HÖK a számára állandó használatába adott helyiségeket kizárólag Nftv.-ben és jelen Alapszabályban meghatározott feladatai ellátáshoz, valamint az Egyetem belső szabályai szerint jogosult használni.
- (5) A HÖK használatába utalt helyiség szabálytalan, az Egyetemhez vagy a Hallgatói Önkormányzathoz méltatlan használata esetén az erről tudomást szerző hallgatói képviselő köteles haladéktalanul értesíteni a HÖK Elnök által erre megbízott Alelnököt. A HÖK Elnök által erre megbízott Alelnök a bejelentést – a Felügyelő Bizottság esetleges bevonásával – megvizsgálja, szükség esetén pedig belső vizsgálatot rendelhet el, amelynek eredményeként a HÖK Elnöksége kezdeményezheti etikai vagy fegyelmi eljárás elindítását.

35.§

IX. Fejezet: Vegyes, átmeneti és záró rendelkezések

- (1) A Küldöttgyűlés 2023.04.31. napi hatállyal felfüggeszti a kari részönkormányzatok/hallgatói képviseletek működését és annak ellátását az egyetemi Hallgatói Önkormányzat hatáskörébe utalja. Ezzel együtt megszűnik a HÖK összes korábbi Alapszabálya szerinti pozíció, testület és szervezeti egység (kivéve az EHÖK Elnök, a Küldöttgyűlés és a Felügyelő Bizottság). A (2) bekezdésben meghatározott választási időszak végéig a EHÖK Elnök jogosult a választási időszak érvényes és eredményes lezárultáig átmeneti jelleggel a jelen Alapszabály szerinti pozíciókra – kivéve a Küldöttgyűlést és a Felügyelő Bizottságot – hallgatókat kinevezni. A választási időszak lezárultával azonnal ki kell írni a HÖK Elnök választást és jelen Alapszabály szerint kell tovább működni.
- (2) A Hallgatói Önkormányzat ezennel kiírja a Küldöttgyűlés választásokat (választási időszak) az alábbi időpontokkal:
- a. jelöltállítási időszak: 2023.05.01. – 2023.05.15.
 - b. jelöltállítási időszakot követő bírálati időszak: 2023.05.16. – 2023.05.20.
 - c. jelöltállításra vonatkozó jogorvoslati időszak: 2023.05.21. – 2023.05.22.
 - d. szavazási időszak: 2023.05.23 – 2023.06.10.
 - e. eredménymegállapítási időszak: 2023.06.11. – 2023.06.12.
 - f. a szavazás eredményére vonatkozó jogorvoslati időszak: 2023.06.13. – 2023.06.14.
- (3) A Hallgatói Önkormányzat köteles 2023.04.30-ig átmeneti Felügyelő Bizottságot választani a jelen Alapszabály szerinti Küldöttgyűlés választások lebonyolításához. Az átmeneti Felügyelő Bizottság a Felügyelő Bizottság jelen Alapszabály szerinti összes feladat és hatáskörével rendelkezik, de mandátuma csak a 35.§ (2) bekezdésben jelzett választási időszak utolsó napjáig tart. Ez után a Küldöttgyűlésnek a jelen Alapszabály szerinti módon Felügyelő Bizottságot kell választania.